



Sabemos que solicitar un nuevo empleo puede ser un gran paso. Por lo mismo, este checklist está diseñado para ayudarte en la primera parte del proceso **¡la postulación!**

- BÚSQUEDA DE EMPLEO**
Si no estás seguro de qué tipo de puesto podría ser adecuado para ti, revisa los anuncios de empleo en careers.bhp.com/es para obtener más información sobre las oportunidades que se ajustan mejor a tu experiencia o interés.
- CREAR UNA ALERTA DE EMPLEO**
En BHP hay muchas trayectorias profesionales y tipos de cargos diferentes, y no todos están disponibles al mismo tiempo. Para no perder ninguna oportunidad, te recomendamos que [actives la alerta de empleos aquí](#).
- SUSCRÍBETE AL NEWSLETTER COMUNIDAD BHP: TALENTOS DEL FUTURO**
Si te [suscribes a nuestro Newsletter](#), podrás recibir información y actualizaciones sobre los procesos de postulación, noticias y novedades sobre lo que ocurre en BHP y mucho más.
- CREA O ACTUALIZA TU CURRÍCULUM VITAE**
Asegúrate de que tu CV esté actualizado y refleje tus competencias y experiencia. Mantenlo simple, máximo 2 páginas y con información de contacto. Puedes buscar en Internet plantillas descargables.
Nota: BHP sólo te permite subir un documento; si deseas subir una carta de presentación (no es obligatorio), deberás incluirla en el mismo documento junto con el CV.
- ENCUENTRA UN TRABAJO Y POSTULA**
Asegúrate de revisar los requisitos del puesto de acuerdo con tu propia experiencia.
Si necesitas alguna adaptación a nuestro proceso para tu situación individual, puedes enviarnos un correo electrónico a inclusion@bhp.com después de enviar tu postulación.
- GUARDAR Y SALIR**
Asegúrate de guardar una copia o una captura de pantalla del anuncio de empleo (antes de que caduque) para prepararte en caso de pasar a la siguiente fase del proceso de postulación

¿Qué ocurre después?

Una vez que envías tu postulación, y en caso de seguir avanzando, estos son los siguientes pasos:

- Una evaluación inicial por video o por teléfono
- Una entrevista individual o grupal
- Controles médicos / Documentos
- Carta de oferta

Por último, ten en cuenta que, en algunos casos, nuestro proceso tardará más tiempo del esperado. Sabemos que no es lo ideal, pero nuestro equipo quiere asegurarse de tomarse el tiempo necesario para revisar adecuadamente todas las solicitudes. Además, muchos de nuestros líderes trabajan por turnos, lo que también puede causar un retraso.

Te agradecemos tu paciencia y comprensión. ¡Nos vemos pronto!

