

BHP

Kod Kami

Panduan anda untuk menghayati
nilai *Piagam Kami* setiap hari.



BHP mengakui dan memberi penghormatan kepada Penjaga Tradisional tanah dan laluan air di mana, atau berhampiran, syarikat kami berada dan beroperasi. Kami memberi penghormatan kepada Ketua-ketua yang lalu, kini dan akan datang.

Kandungan



Piagam kami	1
Mesej CEO	3
Piagam Kami adalah penting	5
Kod Kami terpakai untuk anda	5

Jangan berdiam diri, bersuaralah.	5-7
Bersuara	6
Apakah yang berlaku bila anda bersuara?	6
Melindungi mereka yang bersuara	6
Apa yang akan berlaku jika anda melanggar Kod Kami?	7

Bagaimana untuk bersuara	8
---------------------------------	----------

1. Saling beri perhatian antara satu sama lain	10-13
Tempat kerja yang sihat dan selamat	11
Menghormati semua orang	12

2. Menjaga orang dan planet kita	14-17
Menghormati hak asasi manusia	15
Menyokong komuniti kami	16
Bertanggungjawab terhadap alam sekitar	17



3. Bekerja dengan integriti	18-25
Merangsang hubungan yang terbuka dan membina dengan pemerintah	19
Menguruskan risiko rasuah	20
Hargai hubungan dengan pembekal	21
Elakkan konflik kepentingan	22
Menguruskan risiko undang-undang persaingan	23
Hormati undang-undang kawalan perdagangan	24

4. Lindungi syarikat kita 26-29

Lindungi aset kita	27
Lindungi teknologi, sistem dan data kita	28
Lindungi harta intelek kita	29

5. Lindungi dan hormati maklumat 30-34

Berkomunikasi secara konsisten dan benar	31
Hormati maklumat peribadi dan privasi	32
Laporkan dengan jujur	33
Jangan terlibat dalam perdagangan orang dalam	34



Piagam kami

Kami BHP, sebuah syarikat sumber global yang terkemuka.

**Tujuan Kami**

Tujuan kami adalah untuk menggabungkan manusia dan sumber alam untuk membangunkan dunia yang lebih baik.

Nilai-nilai kita**Kelestarian**

Mengutamakan kesihatan dan keselamatan, bertanggungjawab terhadap alam sekitar dan menyokong komuniti kita

Integriti

Melakukan apa yang benar dan melakukan apa yang kami katakan kami akan lakukan.

Respek

Meliputi keterbukaan, kepercayaan, kerja berpasukan, kepelbagaian dan hubungan yang memberi manfaat bersama.

Prestasi

Mencapai hasil perniagaan yang unggul dengan melanjutkan keupayaan kami.

Kesederhanaan

Menumpukan usaha kami pada perkara yang paling penting.

Akauntabiliti

Menentukan dan menerima tanggungjawab serta menyampaikan komitmen kami.

Kita berjaya apabila:

- Pasukan kita memulakan setiap hari dengan hala tuju tepat dan mengakhiri hari dengan rasa pencapaian.
- Pasukan kami adalah inklusif dan dari pelbagai latarbelakang budaya.
- Komuniti, pelanggan dan pembekal kami menghargai hubungan mereka dengan kami.
- Portfolio aset kami bertaraf dunia dan dibangunkan secara mampan.
- Disiplin operasi dan kekuatan kewangan kami membolehkan pertumbuhan masa hadapan kami.
- Para pemegang saham kami menerima pulangan yang lebih tinggi atas pelaburan mereka.
- Komoditi kami menyokong pertumbuhan ekonomi yang berterusan dan penyahkarbonan.



Mesej CEO

Tujuan kami adalah untuk menggabungkan manusia dan sumber alam untuk membangunkan dunia yang lebih baik.

Dan bagaimana kita melakukannya, adalah penting.

Cara kerja kami berpandukan nilai-nilai dalam *Piagam Kami*. Sebenarnya, komitmen BHP terhadap nilai-nilai ini adalah salah satu sebab saya mulakan kerjaya saya di sini lebih dari dua dekad yang lalu.

Kod Kami menghidupkan nilai-nilai ini. Ini mengingatkan kita betapa pentingnya nilai-nilai tersebut dan membantu kita memahaminya didalam pelaksanaan.

Kod Kami bukan hanya untuk para pekerja dan kontraktor. Beroperasi dengan integriti adalah tanggungjawab semua orang jadi Kod Kami terpakai kepada anda jika anda bekerja untuk kami, dengan kami, atau bagi pihak kami.

Kita menggunakan nilai dan Kod Kami untuk mendorong hasil yang terbaik untuk semua. Gandingan kami dengan komuniti di mana kami beroperasi sehingga bagaimana kami bekerja dengan pelanggan kami di seluruh dunia berpandukan nilai dan kod kami. Dan kami tidak pernah bertolak-ansur dengan nilai-nilai ini.

Kita memberi panduan untuk kita mewujudkan tempat kerja di mana semua, termasuk mereka yang bekerja dengan kita, merasa dihormati dan selamat untuk bersuara jika mereka melihat sesuatu yang mungkin bertentangan dengan Kod Kami... dan kami tidak akan bertolak ansur dengan sebarang tindak-balas terhadap mereka yang menimbulkan kekhawatiran.

BHP mesti menjadi tempat di mana orang ramai berasa selamat dan bebas untuk menyumbang yang terbaik. Tetapi itu akan memerlukan setiap seorang untuk menjadi pemerhati yang aktif, mengadakan perbincangan yang sukar, menimbang ketidakadilan kita sendiri dan sentiasa bersuara menentang tingkah laku yang buruk.

Kita semua perlu bersatu dan memiliki nilai-nilai ini secara kolektif.

Saya melihat komitmen dari para kakitangan setiap hari, dan pada masa kita akan sentiasa berusaha untuk menjadi lebih baik, saya tetap merasa sangat bangga memakai warna jingga BHP.



Mike Henry
Ketua Pegawai Eksekutif



"Kami menggunakan nilai dan Kod Kami untuk mendorong hasil yang terbaik untuk semua.



Kod Kami

Kod Kami

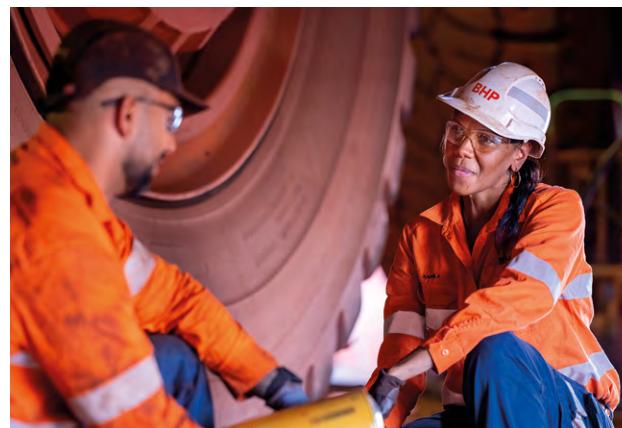
Kod Kami penting

Di BHP, tujuan kami adalah untuk menggabungkan manusia dan sumber alam untuk membangunkan dunia yang lebih baik.

Di mana-mana sahaja kami beroperasi, kami komited untuk melakukan perkara yang betul dan kami lakukan setiap perkara yang kami tuturkan. Kami prihatin terhadap bagaimana keputusan dicapai sebagaimana pentingnya keputusan itu sendiri. Itu sebabnya *Kod Kami* adalah penting. Ia membantu kita mencapai tujuan kita dan membuat keputusan yang betul setiap hari.

Dalam *Kod Kami*, anda akan menemui panduan yang jelas tentang bagaimana nilai-nilai kelestarian, integriti, penghormatan, prestasi, kesederhanaan dan akauntabiliti *Piagam Kami* boleh diamalkan. Anda akan tahu bagaimana *Kod Kami* terpakai kepada anda dan mencari contoh hipotesis tentang apa yang boleh diterima – dan apa yang tidak – apabila bekerja dengan rakan sekerja, pembekal, kontraktor, pelanggan, kerajaan dan komuniti. Dan walaupun *Kod Kami* tidak dapat menerangkan atau menjangkakan setiap situasi, jika anda melihat – atau mengesyaki – sebarang pelanggaran *Kod Kami*, anda akan tahu bagaimana untuk bersuara untuk melaporkan keimbangan anda atau untuk mendapatkan bantuan.

Untuk glosari istilah yang digunakan dalam *Kod Kami* lawati bhp.com/ourcode.



Kod Kami terpakai kepada anda

Beroperasi dengan integriti adalah tanggungjawab semua orang jadi jika anda bekerja untuk kami, dengan kami, atau bagi pihak kami – *Kod Kami* terpakai kepada anda.

Kami mengharapkan anda untuk:

- baca dan fahami *Kod Kami*
- melengkapkan latihan tahunan wajib mengenai *Kod Kami* dan sebarang latihan khusus yang diberikan kepada anda
- mematuhi *Kod Kami*, piawai Keperluan *Kami* sebarang dasar BHP, kenyataan, piawaian dan komitmen dan sebarang prosedur yang terpakai kepada peranan anda, dan semua undang-undang negara di mana anda bekerja
- memahami *Kod Kami* terpakai kepada anda di tapak lokasi, di pejabat, apabila bekerja dari jauh, di kem atau penginapan lain yang disediakan oleh BHP, di acara BHP, apabila mengembala dan pada setiap masa apabila anda mewakili BHP
- sila bersuara dan laporkan jika ada pelanggaran atas *Kod Kami*
- menyumbang kepada budaya selaras dengan *Kod Kami*.

Jika anda berada dalam jawatan kepimpinan, kami juga mengharapkan anda untuk:

- memimpin melalui teladan dan menunjukkan perilaku yang selaras dengan nilai-nilai *Kod Kami* dan *Piagam Kami*
- memastikan setiap ahli pasukan anda memahami tanggungjawab mereka untuk mematuhi *Kod Kami* pada setiap masa
- memupuk budaya inklusif di mana setiap orang berasa selesa untuk bersuara atau bertanya tanpa rasa takut akan sebarang tindak balas;
- menjawab aduan dengan segera dan sewajarnya, merekodkan sebarang aduan dalam **EthicsPoint** dan mengekalkan kerahsiaan.

Jangan berdiam diri, bersuaralah.

Jika anda berpendapat sesuatu keputusan atau tindakan tidak mencerminkan nilai *Kod Kami* atau tidak selaras dengan *Piagam Kami*, anda bertanggungjawab untuk bersuara. Jika anda tidak pasti, Uji Pantas kami boleh membantu:



Nilai-nilai: adakah ianya bertepatan dengan *Piagam Kami*?



Keselamatan: adakah ia secara langsung atau tidak secara langsung membahayakan seseorang atau menyebabkan kecederaan fizikal atau mental?



Media: jika cerita itu disiarkan di media, adakah saya akan berasa selesa?



Undang-undang: adakah ia sah di sisi undang-undang dan selaras dengan dasar dan prosedur kami?



Keluarga: apakah yang akan saya beritahu kepada pasangan, ibu bapa, anak atau rakan saya?



Hati nurani: adakah ia sesuai dengan nilai-nilai peribadi saya?



Penjiwaan: apakah naluri atau 'firasat' saya? Adakah saya rasa selesa jika ini dilihat, didengar atau dikongsi dengan rakan sekerja, pemimpin atau orang asing?

Maklumbalas

Kami sentiasa mencari jalan untuk memperbaiki dan kami mengalu-alukan maklumbalas dan idea anda untuk penambahbaikan *Kod Kami*. Layari bhp.com/ourcode.

Kod Kami bersambung



Sila bersuara.

Apabila mengemukakan aduan atau melaporkan pelanggaran Kod Kami, sila bersikap terbuka, tepat dan berikan seberapa banyak maklumat yang anda boleh.

- Jika anda seorang pekerja atau kontraktor, anda juga boleh berbincang dengan penyelia anda, ketua 2Up, penasihat Perhubungan Pekerja, Rakan Niaga HR, pasukan Etika dan Pematuhan kami atau pasukan Perundangan. Anda juga boleh meluahkan kebimbangan anda melalui **EthicsPoint**.
- Jika anda seorang ahli komuniti, bekas pekerja, pembekal atau vendor, anda boleh mengakses mekanisme aduan dan rungutan komuniti atau hubungi **EthicsPoint**.



Apakah yang berlaku bila anda bersuara?

Kami melayan setiap laporan kemungkinan pelanggaran Kod Kami secara sensitif, terhormat dan sulit.

- Setelah kebimbangan dikemukakan, ia ditaksirkan dan disaring oleh pasukan Etika kami mengikut kategori yang ditetapkan dalam piawaian **Keperluan Kami untuk Kelakuan Perniagaan**
- Kadangkala, nasihat, sokongan dan bimbingan boleh menyelesaikan kebimbangan. Dalam sesetengah situasi, Perkhidmatan Sokongan Etika kami juga boleh menawarkan pilihan penyelesaian alternatif yang boleh diterima oleh mereka yang terjejas. Walau bagaimanapun, jika siasatan dibenarkan (dan berpandukan kehendak mereka yang terjejas jika boleh), kami akan mengambil tindakan mengikut proses yang dinyatakan dalam piawaian **Keperluan Kami untuk Kelakuan Perniagaan**.
- Bergantung pada perkara yang dilaporkan dan selaras dengan piawaian **Keperluan Kami untuk Tingkah Laku Perniagaan** penyiasatan boleh dilakukan oleh Pasukan Penyiasatan Pusat dalam Etika dan Penyiasatan, Pematuhan, pemimpin, HR/Perhubungan Pekerja atau pihak penyiasat luar.
- Jika anda mempunyai sebarang kebimbangan semasa proses ini, berbicara dengan penyelia anda, ketua 2Up, pasukan Etika dan Pematuhan bebas kami atau **EthicsPoint**.



Melindungi mereka yang bersuara

Memastikan anda dapat berbicara tanpa ancaman, intimidasi, pelecehan, pengucilan, atau penghinaan adalah sangat penting. Kami tidak akan bertolak ansur dengan tindakan balas atau membentarkan sebarang bentuk hukuman, disiplin atau tindakan balas diambil terhadap sesiapa sahaja kerana bersuara, berniat untuk bersuara atau disyaki bersuara, atau bekerjasama dengan sesuatu penyiasatan. Anda boleh mendapatkan maklumat lanjut dalam **Nota Panduan Bercakap dengan yakin**. Dalam sesetengah situasi, anda mungkin juga mempunyai perlindungan undang-undang apabila anda bersuara. Sila rujuk kepada **Polisi Pemberi Maklumat BHP** untuk maklumat lanjut.

Sesiapa yang terlibat dalam perilaku balas dendam adalah melanggar Kod Kami dan akan dikenakan tindakan tatatertib. Dalam situasi tertentu, bertindak balas juga boleh melanggar undang-undang pemberi maklumat dan **Polisi Pemberi Maklumat BHP**. Jika anda percaya anda dikenakan tindak balas kerana bersuara, anda harus melaporkannya dengan segera kepada penyelia anda, ketua 2Up, pasukan Etika dan Pematuhan kami, Perundangan atau **Ethics Point**.

Sebarang maklumat yang anda berikan mengenai kebimbangan Kod Tatalaku akan dirahsiakan setakat yang mungkin selaras dengan undang-undang dan amalan perniagaan yang baik. Jika anda telah mengisyiharkan identiti anda semasa membuat laporan, ini hanya akan diisyiharkan jika kami tertakluk di bawah undang-undang, jika anda telah memberi kebenaran atau jika kami mendapatinya adalah wajar untuk merujuk perkara ini kepada perkhidmatan kecemasan, penguatkuasaan undang-undang atau pengawal selia. Jika anda telah memilih untuk membuat laporan tanpa nama, kami akan menghormati keputusan anda.

Tiada apa pun di dalam Kod Kami, *Tuntutan Kami* piawaian dokumen atau prosedur di BHP, yang mencegah sesiapa, ataupun memerlukan kelulusan untuk melaporkan kepada pihak berkuasa sebarang kesalahan undang-undang, atau jika anda ingin meminta nasihat guaman berhubung dengan hak anda.

**Apa yang akan berlaku jika anda melanggar
Kod Kami?**

Sesiapa yang didapati melanggar *Kod Kami* boleh menghadapi akibat yang serius. Bergantung pada tahap serius pelanggaran, ini boleh termasuk kaunseling lisan dengan pemimpin baris atau pemimpin 2Up, amaran lisan, amaran bertulis, amaran bertulis terakhir dan penamatatan pekerjaan. Terdapat beberapa kes dimana, perlakuan yang melanggar *Kod Kami* juga melanggar undang-undang yang melibatkan dakwaan jenayah untuk anda dan juga Syarikat.

Sentiasa

- Bersikap terbuka dan jujur dan berikan maklumat sebanyak mungkin apabila mengemukakan aduan.
- Kekalkan kerahsiaan jika anda terlibat dalam sebarang siasatan.

Jangan

- Melibatkan diri dalam tindakan balas dendam atau perlakuan yang merugikan terhadap seseorang kerana mereka atau orang lain telah, berniat untuk atau disyaki bersuara.
- Berbohong kepada penyiasat
- Ambil langkah untuk mengenal pasti pelapor tanpa nama.

Bagaimana untuk bersuara

Jika anda kurang pasti cara untuk menafsir **Kod Kami**, atau mempunyai soalan tentang bagaimana ia diterapkan, sila bercakap dengan penyelia anda, ketua 2Up, Sumber Manusia, Etika dan Pematuhan, Perundangan, rakan niaga HR atau hubungi EthicsPoint Sesiaapa yang bekerja dengan kami, atau yang berkaitan dengan kami, boleh mengakses **EthicsPoint**.



Hubungi Ethics Point dalam talian melalui www.BHPbusinessconduct.ethicspoint.com atau melalui telefon:

Australia dan Asia

Australia Talian percuma
1800 423 473

China Talian percuma
1080 0610 0462
Talian percuma
1080 0261 1385

India Talian percuma
000 800 610 1130

Jepun Talian percuma
0034 800 40 1212

Malaysia Talian percuma
1800 817 565

Filipina Talian percuma
1800 1852 0032
Boleh diakses di Smart Mobile dan peranti Sel SUN, talian tetap PLDT dan telefon berbayar
Talian percuma
1800 8798 9937

Boleh diakses melalui peranti Globe

Singapura Talian percuma
800 616 7080

Eropah

Switzerland Talian percuma
0800 562 876

United Kingdom Talian percuma
0800 0015 314

Amerika dan Kepulauan Caribbean

Brazil Talian percuma
0800 892 3110

Kanada Talian percuma
1 844 297 4027

Chile Talian percuma
123 0020 1359

Colombia Talian percuma
01 800 915 5860

Ecuador

- Dari talian luar, sila dail nombor capaian langsung untuk lokasi anda:
Ecuador:
1-800-225-528
Ecuador
(Operator Sepanyol):
1-999-119
- Pada dailan bahasa Inggeris:
877 281 5508

Mexico

Talian percuma
001844 763 3254

Peru* (kod keluar negara)
1 503 906 8492

Trinidad/ Tobago* Talian Terus
011 61 3 9639 1234

Amerika Syarikat Talian percuma
1 844 801 7783

Afrika

Algeria Panggilan kumpul*
(kod keluar negara)
1 503 906 8492

Afrika Selatan Talian percuma
0800 998 230

Guinea* Talian terus
00 61 3 9639 1234



www.BHPbusinessconduct.ethicspoint.com



1. Saling beri perhatian antara satu sama lain.

Keutamaan kami adalah untuk menyediakan tempat kerja yang sihat, selamat, inklusif di mana semua orang dilayan dengan hormat.



Tempat kerja yang sihat dan selamat

Memastikan tempat kerja yang sihat dan selamat adalah keutamaan kami dan tanggungjawab semua orang.

Apa maknanya ini untuk anda

Untuk menguruskan risiko kepada keselamatan fizikal, anda mesti mematuhi semua piawaian global BHP dan tempatan, termasuk piawaian **Keperluan Kami untuk Kesihatan** dan **Keperluan Kami untuk Keselamatan**. Untuk menguruskan risiko kepada keselamatan dan kesejahteraan psikologi, anda tidak boleh terlibat dalam tingkah laku yang tidak menghormati Kod ini - tingkah laku ini boleh menyebabkan kemudaratian. Adalah menjadi tanggungjawab semua orang untuk mencegah dan melaporkan insiden yang berkaitan dengan tempat kerja seperti kecederaan, penyakit, kemudaratian, insiden nyaris berlaku dan kejadian sebenar selaras dengan keperluan dan prosedur keselamatan ini. Jika diperlukan, isu dan kebimbangan keselamatan juga boleh dilaporkan tanpa nama melalui EthicsPoint.

Jika anda seorang pemimpin, anda mesti melaksanakan keperluan ini dan memastikan sistem dan proses sokongan disediakan. Anda mesti menyediakan persekitaran di mana semua orang berasa selamat untuk melaporkan apa-apa ancaman kepada keselamatan mereka sendiri, atau keselamatan orang lain.

Kecergasan untuk bekerja bermakna dapat melaksanakan peranan anda dengan selamat. Anda dikehendaki bebas alkohol dan dadah di tempat kerja dan mematuhi had alkohol yang dikenakan di kampung penginapan dan semasa aktiviti atau perjalanan lain yang berkaitan dengan kerja. Oleh kerana kami memerlukan anda sentiasa bebas alkohol dan dadah, anda mungkin diminta menjalani ujian dadah dan alkohol secara rawak dan anda mesti mematuhi permintaan ini.

Jika anda bimbang tentang rakan sekerja, sila berbincang dengan pemimpin atau hubungi Program Bantuan Pekerja.

Sentiasa

- Menghentikan dengan segera apa-apa kerja tidak selamat atau jika peralatan perlindungan peribadi yang diperlukan tidak digunakan.
- Mematuhi syarat-syarat kesihatan dan keselamatan yang berkaitan dan menggunakan semua peralatan perlindungan

peribadi, dan membantu orang lain yang bekerja dengan kami untuk melakukan perkara yang sama.

- Laporkan semua kemalangan, kecederaan, penyakit, keadaan tidak selamat atau tidak sihat, insiden, tumpahan atau pelepasan bahan ke alam sekitar kepada penyelia atau ketua 2Up anda.
- Mengenal pasti, menilai dan mengambil langkah-langkah untuk mengawal ancaman kesihatan dan keselamatan.
- Memberitahu penyelia anda, atau ketua 2Up anda, jika anda mempunyai sebarang kebimbangan tentang kecergasan kerja atau keupayaan rakan sekerja anda untuk menjalankan kerja yang ditugaskan dengan selamat.
- Mematuhi had penggunaan alkohol di kampung penginapan, semasa berpergian untuk bekerja, mewakili BHP atau menyertai acara anjuran BHP seperti makan malam perayaan.
- Bersedia menghadapi kecemasan dengan memastikan anda, dan mana-mana pelawat anda, biasa dengan prosedur kecemasan.
- Bertindak keatas semua aduan atau amaran yang dibangkitkan dengan anda.

Jangan

- Menjalankan kerja melainkan anda terlatih, cekap, sihat dari segi perubatan, bebas alkohol dan dadah dan cukup berehat dan berjaga-jaga untuk berbuat demikian.
- Menghentikan dengan segera apa-apa kerja tidak selamat atau jika peralatan perlindungan peribadi yang diperlukan tidak digunakan.
- Mengambil sebarang dadah, mabuk atau mengambil lebih daripada had alkohol tempatan di perkampungan penginapan BHP, semasa mengambil bahagian dalam acara anjuran BHP atau mewakili BHP.
- Mengambil ubat yang dipreskripsi atau tidak dipreskripsi tanpa memahami dan mengisyiharkan kesannya keatas keupayaan anda untuk melakukan tugas anda dengan selamat.
- Mempunyai dadah terlarang di mana-mana premis tapak BHP.
- Membawa senjata api ke premis BHP tanpa kelulusan pengurusan senjata api yang selaras dengan piawaian Syarat Kami untuk Pengurusan Keselamatan dan Kecemasan dan Rancangan Kesinambungan Perniagaan.

Senario hipotesis

Q: Saya diminta untuk menyelesaikan tugas penyelenggaraan sebelum penghujung hari ini. Ini penting untuk memastikan sasaran pengeluaran harian kami dipenuhi. Tugas itu mempunyai arahan kerja yang memerlukan peralatan yang khusus untuk digunakan semasa menjalankan tugas tersebut namun alat itu tidak sedia ada dan penyelia saya telah memberitahu saya untuk menyelesaikan tugas tersebut. Apa yang patut saya lakukan?

A: Semua prosedur keselamatan kami adalah wajib dan tidak boleh dipertikaikan. Jangan memulakan tugas sehingga sistem kerja yang selamat diwujudkan dan anda mempunyai akses kepada peralatan dan perkakas yang sesuai. Jika anda tidak dapat menyelesaikan perkara ini dengan penyelia anda, hubungi ketua 2Up anda atau pihak Kesihatan, Keselamatan dan Alam Sekitar.



Senario hipotetikal kami akan membantu anda memohon Kod Kami setiap hari. Imbas kod QR atau klik pada pautan di bawah



<https://www.bhp.com/our-code-scenario1>



Menghormati semua orang

Gangguan, buli, gangguan seksual, perkauman dan tingkah laku tidak hormat yang lain boleh menyebabkan kemudaratan. Komitmen kami terhadap keselamatan bermakna tingkah laku ini tidak mempunyai tempat di BHP. Kami semua mempunyai hak untuk bekerja dalam persekitaran yang sihat, selamat, saling menghormati dan inklusif pada setiap masa – ia termaktub dalam *Piagam Kami*.

Kita semua bertanggungjawab untuk menyumbang kepada persekitaran kerja yang selamat, adil dan dihormati, bebas daripada gangguan, gangguan seksual dan serangan seksual, buli, perkauman (termasuk gangguan kaum), dan diskriminasi. Ini terpakai apabila anda berada di tempat kerja, melancang, di kampung penginapan, dalam talian atau di acara di tempat kerja.

Apa maknanya ini untuk anda

Anda perlu memahami dan menunjukkan tingkah laku secara lazim yang diharapkan daripada anda. Tingkah laku yang disenaraikan pada halaman 13 semuanya melanggar *Kod Kami*, dan tidak mempunyai tempat di BHP dan tidak akan diterima.

Ketidakseimbangan kuasa di tempat kerja

Kami mengakui bahawa ketidakseimbangan kuasa mungkin wujud di tempat kerja dan kadangkala disalahgunakan untuk menjalin perhubungan. Ini boleh menjelaskan usaha untuk mewujudkan tempat kerja yang selamat dan dihormati untuk semua. Sebagai pemimpin dan mereka yang bertanggungjawab menyediakan bimbingan atau latihan adalah memegang amanah, kami menjangkakan mereka tidak akan meneruskan hubungan romantis atau intim dengan mereka yang memegang jawatan pelatih, perantis, siswazah atau pelatih.

Ambil tindakan

Jika anda berpendapat sesuatu keputusan atau tindakan tidak mencerminkan nilai-nilai *Piagam kami* atau tidak selaras dengan ***Kod Kami***, anda bertanggungjawab untuk bersuara - secepat mungkin atau selanjutnya. Berikan sokongan dan belas kasihan serta galakan kepada mana-mana rakan sekerja (pekerja atau kontraktor) yang bersuara. Jika anda seorang pemimpin, anda mempunyai kewajipan untuk melaporkan sebarang kelakuan yang

membimbangkan yang anda sedari (hanya menamakan orang yang terjejas dengan persetujuan mereka) ke dalam EthicsPoint. Isu kesihatan dan keselamatan boleh dilaporkan secara alternatif melalui prosedur pelaporan keselamatan yang ditetapkan.

Sentiasa

- Bertindak profesional pada setiap masa dan layani semua orang dengan hormat.
- Bersuara jika anda melihat, mendengar atau mengalami tingkah laku tidak hormat yang ditujukan kepada anda atau orang lain.
- Mempertikaikan kelakuan yang bersifat mengasingkan atau mendiskriminasi, sama ada disengajakan atau tidak.
- Membuat keputusan keatas sebarang isu berkaitan pekerjaan, termasuk perekutan, promosi, latihan, pembangunan, berdasarkan prestasi sesuai dengan kemahiran, kualifikasi dan kemampuan.

Jangan

- Terlibat dalam gangguan, gangguan seksual, buli, perkauman (termasuk gangguan kaum), atau sebarang bentuk diskriminasi lain.
- Berkelakuan dengan cara yang boleh dilihat secara munasabah sebagai menyinggung perasaan, menghina, menakutkan, berniat jahat atau memalukan, termasuk membuat komen tentang ciri peribadi seseorang.
- Mengedar, memaparkan atau berkongsi apa-apa bahan yang boleh menyinggung perasaan termasuk: pornografi; foto, video, kartun dan kandungan media sosial yang bersifat perkauman, homofobik, transfobik, seksis atau budaya yang tidak sesuai; dan sebarang maklumat peribadi yang tidak berkaitan dengan anda yang ditemui dalam talian.
- Mengambil bahagian dalam atau melancarkan layanan atau hiburan yang tidak sesuai (contohnya, berorientasikan seksual) atau di tempat yang tidak sesuai, termasuk menerima atau menyediakan hadiah yang tidak sesuai.
- Meminta hubungan romantis atau intim yang tidak diundang dengan berulang kali dengan rakan sekerja.
- Memburu hubungan romantis atau intim dengan pelatih, perantis, graduan atau intern jika anda seorang pemimpin orang atau bertanggungjawab untuk memberikan bimbingan atau latihan.

- Memperlakukan seseorang secara berbeza kerana mereka mengambil atau tidak mengambil bahagian dalam aktiviti perindustrian atau tergolong/tidak tergolong dalam persatuan industri.
- Diskriminasi terhadap mana-mana individu atau kumpulan berdasarkan sifat-sifat peribadi yang tidak berkaitan dengan prestasi kerja.

Senario hipotesis

Q: Saya seorang pelatih kontraktor penyelenggaraan dan jurulatih untuk krew saya memberi sokongan yang padu, tetapi sekarang jurulatih tersebut memberi saya perhatian yang lebih daripada krew yang lain. Pada suatu malam, mereka meminta saya untuk pulang ke tempat kediaman mereka. Saya berasa sangat tidak selesa, dan tidak pasti apa yang perlu dilakukan. Saya takut saya akan kehilangan latihan saya.

A: Jurulatih tidak boleh mencuba dan memulakan hubungan romantis atau intim dengan mana-mana pelatih, memandangkan ketidakseimbangan kuasa antara anda dan jurulatih. Berbincang dengan ketua 2Up anda dengan segera atau hubungi penasihat Perhubungan Pekerja anda, Rakan Perniagaan HR, Perkhidmatan Sokongan Etika atau EthicsPoint. Anda juga boleh bercakap dengan rakan sekerja atau seseorang yang anda percayai untuk mendapatkan sokongan dalam organisasi.



Senario hipotetikal kami akan membantu anda memohon *Kod Kami* setiap hari. Imbas kod QR atau klik pada pautan di bawah



<https://www.bhp.com/our-code-scenario2>



Tingkah laku yang tiada tempat di BHP



Gangguan adalah tindakan atau tingkah laku yang dianggap tidak diundang, memalukan, menakutkan atau menyenggung perasaan penerima.

Insiden tingkah laku tunggal yang tidak berputatan dilihat secara munasabah sebagai tingkah laku yang memalukan, menakutkan atau menyenggung perasaan mungkin tidak dilihat sebagai aksi buli di tempat kerja, tetapi ia boleh dianggap sebagai gangguan. Insiden-insiden tunggal gangguan tidak boleh diabaikan. Tingkah laku ini melanggar Kod Kami dan terdapat risiko tingkah laku ini mungkin berulang atau bertambah.

Tindakan pengurusan yang munasabah bukan merupakan gangguan.



Gangguan seksual ialah kemaraan seksual yang tidak diingini, permintaan yang tidak diingini untuk kunjungan seksual atau kelakuan tidak diingini lain yang bersifat seksual, yang mungkin membuat seseorang berasa tersinggung, terhina dan/atau terintimidasi, dimana seseorang yang berakal akan menjangkakan tindak balas itu dalam situasi yang sama.

Gangguan seksual membayangkan pelbagai perlakuan termasuk memaparkan imej grafik seksual, membuat komen yang tidak senonoh, gerak isyarat atau pandangan yang tidak senonoh atau renungan tajam, sentuhan tanpa persetujuan atau perbuatan yang bersifat seksual dan serangan seksual.

Gangguan seksual tidak selalunya jelas, berulang atau berterusan. Walaupun buli dicirikan oleh tingkah laku yang berulang kali, gangguan seksual mungkin satu insiden tunggal.



Tingkah laku berulangan yang tidak munasabah adalah apabila dilihat oleh seorang individu yang rasional sebagai tidak munasabah, setelah mempertimbangkan keadaan, termasuk tingkah laku yang menganiaya, menyenggung perasaan, memalukan, menakutkan atau mengancam

Tingkah laku yang memalukan atau mengancam secara berulang boleh dianggap sebagai buli.

Selaras dengan nilai-nilai Kod Kami dan nilai Piagam Kami, pemimpin kita diberi kuasa untuk meningkatkan prestasi pasukan mereka melalui bimbingan dan maklum balas tetap yang menghormati dan membina. Bimbingan dan maklum balas sedemikian bukanlah merupakan gangguan atau buli.



Gangguan perkauman adalah penghinaan perkauman, komen menghina atau perlakuan yang tidak diingini berdasarkan bangsa, keturunan, nenek moyang, etnik, etnik asal, kewarganegaraan, negara asal, warna kulit atau status sebagai pendatang.

Perkauman, termasuk gangguan kaum, boleh tampil dalam pelbagai cara. Tingkah laku perkauman termasuk gangguan kaum dan bentuk prasangka, diskriminasi atau kebencian lain yang ditujukan kepada seseorang berdasarkan bangsa, keturunan, nenek moyang, etnik, etnik asal, kewarganegaraan, negara asal, warna kulit atau status sebagai pendatang.

Gangguan kaum mungkin merupakan satu komen tunggal sahaja. Adalah penting untuk diingat bahawa komen yang mengganggu kaum bukan sahaja memberi kesan kepada sasaran komen tetapi juga kepada rakan sekerja dan para pemerhati. Walaupun seseorang secara ikhlas berpendapat bahawa penerima akan memahami bahawa komen perkauman itu tidak bertujuan untuk menghina atau menyakitkan hati, ulasan itu mungkin masih mempunyai kesan kepada orang lain yang dan tidak akan diterima dan ini tidak akan ditoleransi.

Gangguan perkauman dan perkauman secara amnya bukan sahaja tindakan penderaan atau gangguan yang terang-terangan tetapi akan merangkumi semua bentuk kelakuan - secara sedar atau tidak sedar, tersurat atau tersirat - yang menghalang orang lain daripada mengambil bahagian dalam kehidupan di tempat kerja kerana kaum mereka. Kadang-kadang ini boleh disebabkan oleh dasar dan amalan dan bukannya tindakan seseorang individu -- ini sering dirujuk sebagai perkauman struktural, sistemik atau institusi. BHP komited untuk terus berusaha memahami di mana perkauman struktural, sistemik atau institusi mungkin wujud dalam syarikat kita dan kami mengambil tindakan untuk menanganiinya. Jika anda mengesyaki ini berlaku, sila bersuara.



Layanan buruk terhadap individu atau kumpulan berdasarkan sifat peribadi yang tidak berkaitan dengan prestasi kerja, seperti bangsa, identiti jantina, jantina, umur, asal usul, etnik, orientasi seksual, status interseks, penugasan semula jantina, status transgender, hilang upaya, status perkahwinan dan perkongsian sivil, agama, pendapat politik, kehamilan, penyusuan badan atau tanggungjawab keluarga.

Kami tidak akan bertolak ansur dengan sebarang bentuk diskriminasi yang menyalahi undang-undang. Diskriminasi yang menyalahi undang-undang terhadap seseorang berdasarkan sifat peribadi yang tidak berkaitan dengan prestasi kerja, adalah dilarang.

Kemungkinan kesan tindakan atau tingkah laku terhadap penerima mengambil kira semua keadaan (bukan hanya niat orang yang melukukannya) dipertimbangkan apabila menentukan sama ada tindakan atau tingkah laku itu adalah buli, satu bentuk gangguan atau diskriminasi.

2. Menjaga manusia dan planet

Sebagai sebahagian daripada komitmen kita untuk mencipta nilai sosial yang berkekalan untuk manusia, planet dan kemakmuran, kita semua mempunyai peranan untuk dimainkan dalam menghormati hak asasi manusia, menyokong komuniti kita dan menunjukkan tanggungjawab alam sekitar.



Hormati hak asasi manusia

Menegakkan dan memajukan hak asasi manusia adalah penting untuk kelestarian operasi organisasi kami dan ianya suatu perkara yang benar untuk dilakukan.

Hak asasi manusia adalah hak dan kebebasan asas politik, sivil, ekonomi, buruh, sosial dan budaya adalah hak semua, tanpa diskriminasi¹. Kami komited untuk beroperasi dengan cara yang konsisten dengan hak asasi manusia dan piawaian yang diiktiraf di peringkat antarabangsa yang diterangkan dalam *Pernyataan Dasar Hak Asasi Manusia* dan *Pernyataan Dasar Orang Asli*. Menegakkan dan memajukan hak asasi manusia adalah penting untuk kelestarian operasi organisasi kami dan ianya suatu perkara yang benar untuk dilakukan. Kami juga menghormati peranan pembela hak asasi manusia dalam menegakkan kebebasan sivik dan suara penting mereka dalam memahami dan menangani cabaran hak asasi manusia.

Apa maknanya ini untuk anda

Penyata Dasar Hak Asasi Manusia dan Penyata Dasar Orang Asli kami memberikan panduan tentang kedudukan dan komitmen BHP.

Anda mesti mempertimbangkan hak asasi manusia dan kesan sosial dan komuniti untuk operasi kami, kemudahan stor amang bijih, projek utama, aktiviti baharu di negara berisiko tinggi, keputusan mengenai pemerolehan dan pelupusan, dan penutupan tapak kami.

Sentiasa mematuhi undang-undang yang terpakai. Di mana terdapat perbezaan antara Kod Kami dan adat, peraturan atau undang-undang tempatan, kami akan menggunakan piawaian yang lebih tinggi. Kenal pasti, mengurangkan atau menghapuskan sebarang risiko terhadap hak asasi manusia yang mungkin timbul melalui aktiviti kami, termasuk sebarang yang timbul daripada aktiviti pembekal dan penyedia perkhidmatan kami.

- Tegakkan komitmen seperti yang dinyatakan dalam Penyata Dasar Orang Asal kami dan Strategi Orang Asli Global. Ini termasuk berusaha untuk mendapatkan persetujuan percuta,

1. Seperti yang ditakrifkan oleh Perisyntahan Hak Asasi Manusia Sejagat, Perjanjian Antarabangsa mengenai Hak Sivil dan Politik dan Perjanjian Antarabangsa mengenai Hak Ekonomi, Sosial dan Budaya.

terlebih dahulu dan dimaklumkan untuk operasi dan projek baharu, dan perubahan kepada operasi dan projek sedia ada, terletak di atas tanah yang dimiliki secara tradisi oleh, atau di bawah penggunaan adat, Orang Asli dan berkemungkinan mempunyai kesan buruk yang ketara kepada Orang Asli.

- Pertimbangkan hubungan antara kelestarian alam sekitar dan hak asasi manusia. Sekiranya penempatan kembali masyarakat diperlukan, ia mesti dilaksanakan mengikut Prestasi Perbadanan Kewangan Antarabangsa 5: Pengambilan Tanah dan Penempatan Semula.
- Pembekal dijangka menggunakan keperluan minimum mandatori berkaitan hak asasi manusia kami seperti yang digariskan dalam Keperluan Minimum kami untuk Pembekal.
- Sampaikan komitmen kami terhadap Prinsip Sukarela mengenai Keselamatan dan Hak Asasi Manusia (VPSHR) kepada mana-mana penyedia keselamatan swasta yang terlibat atau mana-mana penyedia keselamatan awam yang anda aturkan untuk menyokong aktiviti BHP.

Sentiasa

- Kemukakan sebarang kebimbangan hak asasi manusia melalui aduan masyarakat dan proses rungutan atau EthicsPoint.
- Pertimbangkan implikasi hak asasi manusia oleh aktiviti-aktiviti BHP, termasuk melalui rantaian nilai syarikat.
- Mengenal pasti dan menangani risiko hak asasi manusia dan kesan buruk dari perspektif orang yang memegang hak.
- Melakukan usaha wajar terhadap pembekal untuk menilai penjajaran mereka dengan hak asasi manusia.
- Memastikan kebimbangan hak asasi manusia dan aduan disiasat dan dipulihkan jika sesuai, dan hasilnya dilaporkan kepada pihak berkepentingan yang berkaitan.

Jangan

- Menghina, menghukum, mendisiplin, atau membala dendam terhadap seseapa, di dalam atau di luar BHP, kerana membangkitkan atau membantu menangani kebimbangan hak asasi manusia.

Senario hipotesis

Q: Saya sedar bahawa komuniti asli tempatan mempunyai hubungan yang kuat dengan bumi tempat kami beroperasi, tetapi saya tidak pasti sama ada terdapat sebarang penglibatan aktif untuk memastikan tapak penting mereka dikenal pasti dan diurus dengan berkesan. Saya membangkitkan perkara ini dengan pasukan saya dan mereka tidak tahu sama ada sebarang penglibatan yang berlaku. Apa yang patut saya lakukan?

A: Pembabitan dengan pemilik tradisional tanah dan menguruskan hal-hal warisan budaya adalah sebahagian daripada perniagaan kami. Semua aset kita mesti melaksanakan rangka kerja untuk mengenal pasti, mendokumentasikan dan menguruskan aspek kepentingan budaya. BHP berusaha untuk mendapatkan persetujuan masyarakat Orang Asli untuk projek yang terletak di atas tanah yang dimiliki secara tradisional oleh, atau di bawah penggunaan adat masyarakat Orang Asli dan berkemungkinan mempunyai kesan buruk yang ketara terhadap masyarakat Orang Asli. Jika anda tidak pasti sama ada keperluan ini dipenuhi atau jika anda mempunyai sebarang kekhawatiran, beritahu penyelia anda atau ketua 2Up, gunakan proses aduan dan aduan tempatan atau hubungi EthicsPoint.



Senario hipotetikal kami akan membantu anda memohon Kod Kami setiap hari. Imbas kod QR atau klik pada pautan di bawah



<https://www.bhp.com/our-code-scenario3>



Menyokong komuniti kita

Kami komited untuk membina perkongsian jangka panjang berdasarkan rasa hormat, kejujuran, ketelusan dan kepercayaan.

Kami berusaha untuk memahami kepentingan, kebimbangan dan aspirasi komuniti di mana kami beroperasi dan mengiktiraf interaksi, aktiviti, tingkah laku dan keputusan sehari-hari kami yang boleh memberi kesan positif dan negatif kepada daya maju hidup jangka panjang kami dan kesejahteraan sosial dan ekonomi komuniti tersebut.

Apa maknanya ini untuk anda

Sekiranya anda bertanggungjawab bekerja dengan pemegang kepentingan masyarakat, projek pembangunan masyarakat atau sumbangan, anda perlu membaca dan memahami piawaian **Keperluan Kami untuk Komunikasi, Komuniti dan Penglibatan Luar**.

Semua komunikasi dengan pihak berkepentingan luaran mesti disampaikan dengan jujur, hormat dan telus. Libatkan diri lebih awal dan kerap dengan orang yang terkesan oleh operasi dan pastikan pandangan mereka (termasuk kumpulan yang lemah dan kurang bernasib baik) dipertimbangkan ketika membuat keputusan perniagaan.

Jika anda terlibat dengan orang Asli atau pemegang berkepentingan Negara Asal, lengkapkan latihan kesedaran budaya yang diperlukan dan libatkan diri dengan cara yang menghormati hak Orang Asli yang dinyatakan dalam **Pernyataan Dasar Orang Asli** kami.

Jika orang awam mengemukakan kekhawatiran atau aduan semasa penglibatan anda dengan pemegang berkepentingan komuniti, rekodkan aduan selaras dengan proses dan rungutan aset yang berkaitan. Jika kekhawatiran atau aduan mendakwa pelanggaran hak asasi manusia atau tingkah laku lain yang melanggar Kod Kami, catatkan kerunsungan tersebut dalam **EthicsPoint**. Jika pelaburan komuniti (derma, projek atau penajaan) sedang dipertimbangkan, perlu lakukan usaha wajar ke atas organisasi penerima dan dapatkan pra-kelulusan sebelum mengesahkan mana-mana rakan kongsi atau agensi untuk melaksanakan program mengikut piawaian **Keperluan Kami untuk Komunikasi, Komuniti dan Penglibatan Luar**.

Apabila bekerja bagi pihak BHP, kami mengharapkan tahap penghormatan yang sama dalam interaksi anda. Biasakan diri dengan keperluan kami apabila melibatkan diri dan bekerja dengan komuniti hos.

Sentiasa

- Hormati budaya dan adat resam komuniti dan negara di mana kami beroperasi, selagi ia tidak bercanggah dengan Kod Kami atau undang-undang kami.
- Melibatkan diri dengan hormat, jujur dan telus.
- Mengambil kira pandangan dan tuntutan semua pemegang berkepentingan dalam membuat keputusan.
- Menyiasat kebimbangan dan aduan dan melaporkan hasilnya kepada pemegang berkepentingan yang berkaitan.
- Dapatkan sebarang pra-kelulusan pematuhan yang diperlukan, mengikut piawaian **Keperluan Kami untuk Komunikasi, Penglibatan Komuniti dan Luaran**, sebelum menawarkan, menjanjikan atau meluluskan perbelanjaan untuk projek komuniti, penajaan atau derma bagi pihak BHP.
- Hubungi Pematuhan untuk mendapatkan nasihat jika anda mempunyai sebarang kebimbangan tentang kesahihan projek komuniti yang dicadangkan, penajaan atau derma, atau hubungi Etika dan Siasatan jika anda mempunyai potensi konflik kepentingan yang tidak didedahkan.



- Pastikan penglibatan kerap dengan pembekal dan rakan pengurusan untuk berkongsi Kod Kami, dan melaksanakan proses pengurusan kontrak yang kukuh untuk memastikan tingkah laku dan prestasi vendor yang dihormati dalam komuniti di mana kita mempunyai urusan perniagaan.

Jangan

- Memihak individu dari satu kumpulan politik, agama atau etnik berdasarkan keahlian mereka dalam kumpulan itu dengan sengaja. Pengecualian diberi apabila tindakan sedemikian menyokong program diskriminasi positif BHP yang diluluskan atau diperlukan oleh undang-undang (sebagai contoh, untuk membantu kumpulan yang kurang bernasib baik dalam masyarakat).
- Menyumbang kepada mana-mana organisasi keagamaan untuk tujuan keagamaan bagi pihak BHP.
- Melaksanakan projek pembangunan masyarakat yang dengan sengajanya, atau mungkin menggantikan, mengambil alih atau menjelaskan kekuasaan mana-mana peringkat pemerintah.



Senario hipotetikal kami akan membantu anda memohon Kod Kami setiap hari. Imbas kod QR atau klik pada pautan di bawah



<https://www.bhp.com/our-code-scenario4>



Bertanggungjawab terhadap alam sekitar

Prestasi alam sekitar dan pengurusan kesan alam sekitar kepada komuniti hos kami adalah sumbangan penting daripada kami kepada nilai sosial.

Kami menyedari kepentingan persekitaran yang sihat dan menjaga pendekatan positif alam semula jadi untuk pengurusan, pemuliharaan dan pemulihan tanah, air dan biodiversiti. Tanggungjawab kami kepada alam sekitar adalah untuk memahami dan mengelakkan atau meminimumkan kesan-kesan ini dan menyumbang kepada ketahanan, dan kesan positif kepada, persekitaran semula jadi pada setiap peringkat operasi kami.

Peranan kami dalam bertindak balas terhadap cabaran global dinyatakan dalam pernyataan kedudukan kami tentang **Perubahan Iklim** dan **Penjagaan Air** dan pendekatan kami terhadap pengurusan alam sekitar dalam piawaian **Keperluan Kami untuk Alam Sekitar dan Perubahan Iklim**. Kami juga mempunyai sasaran alam sekitar awam peringkat syarikat dan matlamat jangka panjang untuk pelepasan air, biodiversiti dan gas rumah hijau dan melaporkan secara terbuka tentang pelbagai penunjuk dalam metrik, yang tersedia di tapak web kami.

Kami mengenal pasti, menilai dan mengawal risiko mengikut piawaian **Keperluan Kami untuk Pengurusan Risiko** dan bekerjasama dengan orang lain untuk menyumbang kepada persekitaran yang berdaya tahan.

Apa maknanya ini untuk anda

Anda mesti memahami potensi risiko alam sekitar, ancaman dan peluang, tugas yang anda lakukan mengikut piawaian **Keperluan Kami untuk Alam Sekitar dan Perubahan Iklim**.

Anda juga mesti memahami keperluan kawal selia alam sekitar yang berkaitan dengan tugas yang anda lakukan dan melihat cara untuk mengelak, meminimumkan dan memuliharkan kesan kepada udara, air, tanah, nilai budaya dan biodiversiti, termasuk pelepasan gas rumah hijau. Apabila kejadian alam sekitar yang sebenar atau berpotensi berlaku, termasuk ketidakpatuhan terhadap keperluan kawal selia alam sekitar, anda mesti melaporkannya ke dalam sistem Pengurusan Acara BHP, tanpa mengira tahap keburukan.

Mereka yang bekerja dengan kami digalakkan untuk menyumbang secara aktif untuk meningkatkan prestasi alam sekitar kami dan mematuhi keperluan alam sekitar kami, termasuk di peringkat Aset. Rujuk piawaian **Keperluan Kami untuk Alam Sekitar dan Perubahan Iklim** atau bercakap dengan kenalan BHP utama anda untuk mendapatkan maklumat lanjut tentang keperluan alam sekitar kami atau sebarang cadangan yang anda ada tentang cara kami boleh meningkatkan pengawasan alam sekitar.

Sentiasa

- Hentikan serta-merta sebarang kerja yang boleh menyumbang kepada kejadian alam sekitar yang signifikan atau komuniti yang penting seperti kemalangan, insiden, tumpahan atau pelepasan bahan buangan.
- Laporkan sebarang kesan sebenar atau impak yang berpotensi kepada alam sekitar atau komuniti disebabkan peristiwa alam sekitar kepada ketua line atau ketua 2Up anda (jangan anggap orang lain akan melaporkannya)
- Kenal pasti dan fahami sebarang keperluan alam sekitar dan peraturan yang berkaitan dengan kerja anda, termasuk sebarang gangguan tanah, air, udara, biodiversiti, habuk, bunyi bising dan keperluan pengurusan sisa.
- Kenal pasti, nilai dan ambil langkah untuk mengelakkan dan meminimumkan kesan buruk alam sekitar yang berkaitan dengan kerja anda dan ambil peluang untuk meningkatkan prestasi alam sekitar.
- Galakkan mereka yang bekerja dengan kita dan pelanggan kita untuk meminimumkan kesan alam sekitar mereka dan mengambil peluang untuk meningkatkan prestasi.

Jangan

- Beroperasi di lokasi atau cara yang tidak mengikut piawaian **Keperluan Kami untuk Alam Sekitar dan Perubahan Iklim**, keperluan peraturan tempatan, atau prosedur persekitaran tapak.

- Melaksanakan kerja yang berpotensi memberi kesan kepada alam sekitar melainkan jika anda terlatih dan berwibawa untuk berbuat demikian dan kawalan telah disediakan untuk meminimumkan kesan keatas alam sekitar.
- Malantik kontraktor, pembekal, pelanggan atau rakan usaha sama tanpa penilaian yang mengambil kira persekitaran dan impak masyarakat, risiko, kawalan dan prestasi mereka.

Senario hipotesis

Q: Sisa buangan kita dilupuskan di tapak luaran dengan kemudahan pembuangan sisa berlesen yang diaudit oleh pengawal selia kita. Adakah saya juga harus mengkaji prestasi mereka?

A: Ya, anda harus mengkaji prestasi semua pembekal untuk memastikan mereka mengurus prestasi alam sekitar dengan sewajarnya. Kesan persekitaran langsung, tidak langsung dan kumulatif, dan risiko serta kawalan yang berkaitan perlu dinilai oleh BHP. Ini termasuk kesan alam sekitar yang dikaitkan dengan aktiviti operasi langsung kami, kesan daripada orang lain akibat daripada kegiatan yang bergantung kepada operasi kami dan kesan dari orang lain yang dapat meningkatkan keterukan impak kita sendiri.



Senario hipotetikal kami akan membantu anda memohon Kod Kami setiap hari. Imbas kod QR atau klik pada pautan di bawah



<https://www.bhp.com/our-code-scenario5>



3. Beroperasi dengan Integriti

Kami mengambil berat tentang bagaimana keputusan dicapai seperti yang kami lakukan terhadap keputusan itu sendiri.



Merangsang hubungan pemerintah yang terbuka dan membina

Keupayaan kita menjalankan perniagaan secara langsung dipengaruhi oleh keputusan pemerintah. Kami sering berkongsi maklumat dan pendapat dengan pemerintah mengenai isu-isu yang mempengaruhi operasi kami dan industri kami.

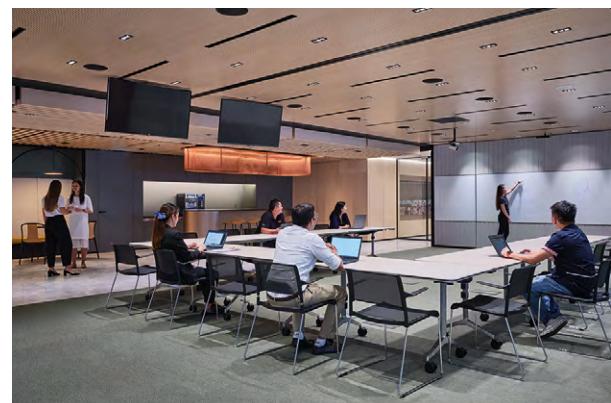
Apa maknanya ini untuk anda

Anda perlu menjaga hubungan jujur dengan pemerintah dan agensi, pegawai dan kakitangannya.

- Jika anda melibatkan diri dengan pemerintah dalam urusan selain daripada sifat kawal selia rutin, bercakap dengan wakil Hal Ehwal Korporat anda sebelum meneruskan urusan.
- Sebelum membuat penyerahan kepada pemerintah bagi pihak BHP, termasuk menjawab pertanyaan pemerintah atau kertas mengenai cadangan pembaharuan perundangan, dapatkan kelulusan daripada Hal Ehwal Korporat.
- Sebelum mengemukakan maklum balas rasmi BHP kepada anti rasuah, persaingan, sekatan, rahsia negara atau agensi penguatkuasaan pasaran kewangan, dapatkan kelulusan selaras dengan piawaian **Keperluan Kami untuk Tindakan Perniagaan**.
- Sebelum menyertai acara atau aktiviti yang dianjurkan oleh parti politik, ahli politik, pegawai yang dipilih atau calon untuk jawatan awam, dapatkan kelulusan selaras dengan piawaian **Keperluan Kami untuk Kelakuan Perniagaan**. Penyertaan anda dalam acara atau aktiviti ini mestilah untuk perniagaan, berkaitan dengan taklimat dasar dan disokong oleh ketua barisan anda, dan tidak boleh dikaitkan dengan pengumpulan dana politik.
- Berhati-hati dalam situasi di mana persepsi mungkin timbul bahawa BHP berkongsi maklumat atau pendapat dengan pemerintah bagi pihak, atau dalam penyelaras dengan, rakan kongsi perniagaan yang dikaitkan dengan pemerintah asing.
- Beritahu ketua barisan anda atau ketua 2Up jika anda ingin mengambil bahagian sebagai individu dalam proses politik, termasuk bertanding untuk jawatan politik. Rekodkan kedalam daftar **Konflik Kepentingan**.

Sentiasa

- Bersikap jujur, tepat dan bekerjasama apabila berurusan dengan pegawai pemerintah dan mematuhi semua undang-undang dan peraturan.
- Merujuk dengan Hal Ehwal Korporat sebelum anda melibatkan pegawai pemerintah mengenai dasar atau isu awam yang boleh memberi kesan kepada reputasi atau lesen BHP untuk beroperasi.
- Berhubung dengan Hal Ehwal Korporat atau Etika dan Pematuhan (seperti yang dikehendaki oleh piawaian **Keperluan Kami untuk Peraturan Perniagaan**) sebelum melibatkan diri bagi pihak BHP dengan pemerintah atau pengawal selia mengenai sebarang pertanyaan mengenai pemerintah atau siasatan kawal selia, dan sebelum mengeluarkan pemberitahuan bagi pihak BHP kepada pengawal selia.
- Pertimbangkan potensi risiko rasuah apabila berurusan dengan pegawai pemerintah.
- Dapatkan kelulusan untuk terlibat dalam mana-mana acara atau aktiviti yang berkaitan dengan urusan pekerjaan yang dianjurkan oleh, atau bagi pihak, parti politik atau calon dan telus apabila menjalankan aktiviti tersebut.
- Berbincang dengan ketua barisan anda dan ketua 2Up dan beritahu secara bertulis jika anda bercadang untuk mengejar atau menerima peranan di pejabat awam.



Jangan

- Memberi kebenaran, tawaran, memberi atau menjanjikan apa-apa yang bernilai secara langsung atau tidak langsung kepada pegawai pemerintah untuk mempengaruhi tindakan rasmi.
- Menghadiri acara atau aktiviti semasa waktu kerja atau bagi pihak BHP yang bertujuan untuk menjanjanca dana politik.
- Membentangkan maklumat atau pendapat kepada pemerintah bagi pihak rakan kongsi perniagaan yang dikaitkan dengan pemerintah asing tanpa berbincang terlebih dahulu dengan Hal Ehwal Korporat.
- Cuba menghalang pengumpulan maklumat, data, kesaksian atau rekod yang sah oleh pegawai pemerintah atau pegawai pengawalseliaan yang sewajarnya atau menghalang penyediaan maklumat sedemikian oleh pekerja lain.
- Ambil tindakan balas terhadap sesiapa yang bekerjasama dengan agensi-agensi pemerintah secara sah.
- Menerima maklumat mengenai pemilihan pembekal oleh pemerintah atau mengenai tawaran kontraktor lain atau cadangan pesaing kepada pemerintah (melainkan jika pemerintah telah secara khusus dan secara sah meluluskan pembebasan maklumat itu).
- Menggunakan, atau membenarkan orang lain menggunakan, apa-apa aset atau sumber maklumat BHP untuk kempen politik, parti atau calon, pegawai pilihan atau mana-mana organisasi gabungannya.
- Membayar upah atau gaji, faedah atau imbuhan dalam apa jua bentuk kepada pekerja BHP yang bekerja untuk parti atau calon semasa waktu kerja biasa.



Senario hipotetikal kami akan membantu anda memohon Kod Kami setiap hari. Imbas kod QR atau klik pada pautan di bawah



<https://www.bhp.com/our-code-scenario6>

Menguruskan risiko rasuah

Rasuah dan korupsi dilarang dalam perniagaan kita.

Kami tidak terlibat dalam sebarang bentuk rasuah atau sogokan. Setiap orang yang bekerja untuk kami, dengan kami atau bagi pihak kami (termasuk rakan kongsi dan pembekal) mesti mematuhi undang-undang anti-rasuah dan tiada siapa yang mempunyai kuasa untuk menolak keperluan ini. Jika undang-undang anti-rasuah tidak dihormati, hukuman jenayah dan sivil (termasuk tempoh hukuman penjara) boleh berlaku. Sebarang kebimbangan mengenai rasuah mestilah dilaporkan dengan serta-merta.

Apa maknanya ini untuk anda

Anda tidak boleh mengizinkan, menawarkan, memberikan, atau menjanjikan sesuatu yang berharga, secara langsung atau tidak langsung (misalnya, melalui pihak ketiga), kepada sesiapa pun untuk mempengaruhi mereka dalam peranan mereka, atau mendorong mereka untuk melakukan pekerjaan mereka dengan tidak setia atau tidak pantas. Anda tidak boleh meminta atau menerima apa-apa yang bernilai, secara langsung atau tidak langsung, untuk memberi pengaruh kepada anda secara tidak wajar dalam kerja anda untuk BHP.

Anda tidak sepatutnya membuat pembayaran pemudahan yang dibayar kepada pegawai pemerintah untuk perkhidmatan rutin yang tersedia secara sah. Walau bagaimanapun, bayaran yang dibuat untuk melindungi kesihatan atau keselamatan pekerja, kontraktor atau seseorang dengan mereka yang akan diancam oleh pihak ketiga, bukanlah bayaran kemudahan. Jika anda membuat bayaran untuk tujuan kesihatan dan keselamatan, laporkan kepada Etika dan Pematuhan dengan segera.

Piawaian Keperluan Kami untuk Peraturan Perniagaan

menetapkan butiran apabila anda mesti mendapatkan pra-kelulusan untuk menawarkan atau memberikan sesuatu yang bernilai kepada pihak luar. Dalam semua kes, barangang mesti:

- hanya ditawarkan atau disediakan untuk tujuan urusan kerja yang sah;
- tidak ditawarkan atau diberikan untuk mempengaruhi atau sebagai balasan ganjaran
- adalah sah di bawah undang-undang tempatan;
- mempunyai nilai dan sifat yang sesuai dengan adat dan undang-undang tempatan, kedudukan penerima dan keadaannya;

- tanpa mengira nilai, tidak boleh ditawarkan atau disediakan dengan kekerapan yang boleh dilihat sebagai bertujuan untuk mempengaruhi sesiapa dengan cara kurang sesuai
- tidak boleh menyebabkan kerosakan reputasi BHP.

Anda juga mesti mendapatkan pra-kelulusan apabila memilih pembekal yang akan berinteraksi dengan orang lain bagi pihak kita, menawarkan untuk menjalankan derma atau projek komuniti, atau menawarkan untuk menaja sebarang majlis.

Sentiasa

- Segara laporkan apa-apa kebimbangan rasuah.
- Fahami identiti, peranan dan kepentingan individu atau perniagaan yang berurusan dengan kita (termasuk pemunyaian bermanfaat syarikat).
- Dapatkan pra-kelulusan sebelum menawarkan atau memberikan apa-apa yang bernilai, mengikut tahap ambang didalam piawaian **Keperluan Kami untuk Peraturan Perniagaan**; atau untuk tajaan komersial dan derma atau projek komuniti.
- Memberi maklumat yang tepat dan lengkap apabila mendapatkan pra-kelulusan.
- Catatkan semua transaksi secara tepat dan terperinci untuk mencerminkan fakta sebenar.

Jangan

- Menawarkan, menjanjikan, memberi atau meluluskan apa-apa jenis barangang bernilai dalam apa jua bentuk kepada pegawai pemerintah (termasuk parti politik, pegawai yang dipilih atau calon untuk jawatan awam atau seseorang yang memegang atau melaksanakan tugas pelantikan, jawatan atau jawatan yang dicipta secara tradisi, adat atau konvensyen) untuk mempengaruhi tindakan rasmi.
- Berikan perniagaan kepada syarikat yang dimiliki oleh pegawai pemerintah, saudara-mara atau rakan sekutu mereka sebagai pertukaran untuk manfaat kepada anda atau BHP.
- Menawarkan, menjanjikan, memberi atau meluluskan skim yang memberikan faedah yang tidak sesuai kepada sesiapa.
- Menubuhkan dana yang samar atau tidak mempunyai rekod untuk pembayaran yang dilarang.

- Gunakan dana peribadi, membahagikan pembayaran kepada jumlah yang lebih kecil untuk mengelakkan kelulusan tahap ambang, atau menyembunyikan aktiviti yang memerlukan pra-kelulusan.
- Menggunakan pembekal jika anda khawatir akan melibatkan anda dalam tindakan rasuah atau tidak wajar bagi pihak kami.
- Berurusan dengan pihak yang enggan mengisyiharkan identiti sebenarnya (termasuk butiran pemunyaian bermanfaat syarikat).

Senario hipotesis

- Q:** Saya sering berbincang dengan pegawai pemerintah yang bertanggungjawab membuat keputusan yang akan melibatkan BHP. Beliau memberitahu saya bahawa anaknya baru-baru ini menamatkan pengajian dengan penghormatan kelas pertama dari universiti di lokasi di mana BHP mempunyai pejabat untuk mencari pekerjaan supaya dia boleh tinggal di negara ini. Pegawai itu telah bertanya sama ada BHP mempunyai kerja kosong dan sama ada saya boleh melakukan sesuatu untuk membantu anaknya.

- A:** Pekerjaan adalah sesuatu yang bernilai dan anaknya adalah saudara terdekat pegawai pemerintah yang berpengaruh. Memandangkan pegawai pemerintah ini sedang membuat keputusan yang akan memberi kesan kepada BHP, ia mungkin menjadi pelanggaran undang-undang anti-rasuah. Anak pegawai pemerintah tersebut boleh memohon pekerjaan yang diiklankan dan permohonannya akan dinilai berdasarkan meritnya dengan cara yang sama seperti permohonan pekerjaan lain. Untuk panduan lanjut, hubungi pasukan Etika dan Pematuhan kami.



Senario hipotetikal kami akan membantu anda memohon Kod Kami setiap hari. Imbas kod QR atau klik pada pautan di bawah



<https://www.bhp.com/our-code-scenario7>

Hargai hubungan dengan pembekal

Kami menghargai hubungan kami dengan pembekal, dan bertujuan untuk mempunyai proses bekalan yang berkesan dan cekap.

Pembekal yang bertindak secara haram atau tidak beretika boleh memberi kesan ketara kepada reputasi kita dan berpotensi mendedahkan BHP dan pekerja kita kepada hukuman jenayah dan sivil. Untuk mengelakkan ini, kami berusaha untuk bekerja dengan pembekal yang bersedia mematuhi nilai-nilai yang sama seperti yang kita sendiri.

Kami menggunakan proses perolehan yang adil dan saksama yang bertujuan untuk memaklumkan dengan jelas kepada bakal pembekal tentang jangkaan dan piawaian kami dan keperluan yang terpakai kepada mereka. Kami menggalakkan pembekal kami untuk bersikap telus dalam perkara yang penting kepada masyarakat, termasuk mengenai pemilikan bermanfaat mereka.

Apa maknanya ini untuk anda

Jika anda dikehendaki mendapatkan barang atau perkhidmatan bagi pihak BHP, sentiasa berhati-hati semasa memilih pembekal dan galakkan mereka untuk mematuhi piawaian kami dan menyumbang secara positif kepada reputasi kami selaras dengan **Piagam Kami**.

Hanya melantik pembekal yang berkongsi komitmen kami untuk:

- amalan urus niaga yang sah;
- piawaian urus niaga yang tinggi;
- amalan pengurusan yang menghormati hak semua pekerja dan masyarakat setempat;
- meminimumkan kesan terhadap alam sekitar; dan
- menyediakan tempat kerja yang selamat dan sihat.
- keperluan Minimum untuk Pembekal kami.

Sentiasa dapatkan barang atau perkhidmatan mengikut piawaian **Keperluan Kami untuk Pembekalan** dan **Keperluan Kami untuk Perkhidmatan Undang-undang, Kontrak dan Pertikaian** dan Keperluan Peringkat Fungsi Perolehan (FLR) yang berkaitan.

Anda perlu mengadakan penilaian risiko kesihatan dan keselamatan sebelum sebarang proses penyumberan dan memastikan keputusan komersial tidak menjelaskan kesihatan

dan keselamatan. Jika terdapat sebarang keraguan tentang pembekal, atau bakal pembekal, integriti atau keupayaan untuk melaksanakan kontrak, atasi isu ini dengan segera.

Sentiasa pastikan pembekal (termasuk pemilik bermanfaat) mempunyai reputasi baik, cekap dan layak untuk melaksanakan kerja yang diberi, bahawa mereka akan beroperasi dengan selamat dan beretika, serta pampasan yang diminta adalah munasabah. Anda perlu mengambil langkah-langkah untuk memantau dan menilai prestasi pembekal. Ini akan memerlukan, sekurang-kurangnya, permeriksaan dengan teliti invois dan menimbulkan soalan dengan pembekal tentang apa-apa caj yang tidak jelas atau berlebihan mengikut Syarat-syarat Kami untuk Pembekalan. Sentiasa beritahu pembekal di mana mereka boleh mengakses Kod Kami supaya mereka memahami tuntutan kita terhadap mereka.

Sentiasa

- Bersuara tentang sebarang aktiviti oleh pembekal yang tidak konsisten dengan Kod Kami
- Pastikan pembekal berwibawa, kompeten dan berkelayakan untuk melaksanakan kerja, dan pampasan yang dituntut adalah munasabah.
- Sila dapatkan pra-kelulusan untuk melibatkan pembekal selaras dengan piawaian Syarat-syarat Kami untuk Menjalankan Perniagaan.
- Pastikan pesanan pembelian yang sah telah diterima oleh pembekal sebelum mereka mula bekerja atau menyediakan barang atau perkhidmatan dan perjanjian tersebut menyatakan dengan jelas barang atau perkhidmatan yang akan disediakan, asas untuk mendapatkan bayaran dan kadar atau yuran.
- Sering mengadakan penilaian perhubungan dan prestasi pembekal selaras dengan piawaian Keperluan Kami untuk Pengurusan Kontraktor.
- Sahkan bahawa Helaian Kemasukan Perkhidmatan atau invois dengan jelas dan saksama mewakili barang dan perkhidmatan yang disediakan. Membangkitkan pertanyaan tentang caj yang tidak jelas atau berlebihan.
- Hanya membuat pembayaran kepada individu atau organisasi yang benar-benar menyediakan barang atau perkhidmatan.

Jangan

- Gunakan pembekal yang melanggar, atau tidak memenuhi, **Syarat Minimum kami untuk Pembekal**.
- Abaikan petanda amaran bahawa pembekal mungkin terlibat dalam tingkah laku yang tidak sesuai.
- Menganugerahkan atau mempengaruhi penganugerahan perniagaan kepada pembekal yang mempunyai kepentingan kewangan secara langsung atau tidak langsung dengan saudara mara atau mempunyai hubungan peribadi dengan anda.
- Mencadangkan atau terus meminta hadiah peribadi, hospitaliti atau apa-apa yang bernilai daripada pembekal.
- Mengikat BHP dengan menandatangani kontrak pembekal atau mana-mana dokumentasi pembekal melainkan jika anda diberi kebenaran oleh Lembaga syarikat yang berkaitan untuk berbuat demikian.
- Memberi maklumat perniagaan sulit pembekal (sebagai contoh, kadar yang dicadangkan atau maklumat tawaran yang menang) secara langsung atau tidak langsung kepada pembekal lain.
- Meluluskan permintaan pembelian yang tidak memenuhi keperluan atau jangkaan BHP.
- Membenarkan wakil pembekal untuk meluluskan Helaian Kemasukan Perkhidmatan atau invois untuk pembekal tersebut.
- Membuat apa-apa transaksi yang palsu atau tidak sah dengan penuh kesedaran atau tidak melaporkannya sebaik sahaja anda mengesyaki pengaturan itu mungkin wujud.
- Melantik pembekal yang menunjukkan risiko rasuah atau yang enggan mengisyiharkan pemunyan bermanfaat mereka kepada BHP seperti yang diperlukan.



Senario hipotetikal kami akan membantu anda memohon Kod Kami setiap hari. Imbas kod QR atau klik pada pautan di bawah



<https://www.bhp.com/our-code-scenario8>

Elakkan konflik kepentingan

Setiap keputusan yang kita buat haruslah demi kepentingan BHP dan bebas daripada berat sebelah.

Konflik kepentingan, sama ada yang benar, berpotensi atau sekadar anggapan, mesti diisytiharkan dan diuruskan dengan sewajarnya. Konflik kepentingan boleh timbul apabila kepentingan atau aktiviti anda menjelaskan, atau kelihatan menjelaskan, pertimbangan, objektiviti atau anda sendiri. Ini boleh termasuk (tetapi tidak terhad kepada):

- mengejar, memberi atau menyelenggara peluang perniagaan BHP untuk memperoleh keuntungan peribadi atau manfaat saudara terdekat atau sahabat
- memegang pekerjaan atau afiliasi di luar, termasuk keahlian lembaga pengarah;
- memegang pelaburan dalam perniagaan yang merupakan pembekal kepada BHP atau yang BHP ada atau mungkin melabur dalam
- menerima wang, harta benda, perkhidmatan atau hadiah, layanan atau hiburan daripada pembekal atau pihak ketiga lain yang melakukan, atau bercadang untuk melakukan, perniagaan dengan BHP
- berada dalam hubungan peribadi yang rapat dengan seseorang dalam barisan laporan anda, termasuk, sebagai contoh, saudara rapat atau hubungan romantis atau intim.

Apa maknanya ini untuk anda

Elakkan urusan perniagaan dan peribadi yang mewujudkan konflik kepentingan atau potensi atau tanggapan konflik kepentingan, walaupun anda rasa tidak ada. Konflik mungkin timbul semasa hubungan perniagaan biasa disebabkan perubahan keadaan.

Laporkan semua konflik kepentingan sama ada yang benar, berpotensi, atau hanya anggapan dalam **Daftar Konflik Kepentingan**.

Menolak tawaran perjalanan dan penginapan dari pihak luar. Sekiranya terdapat tujuan urusan kerja yang sah untuk menghadiri jamuan atau majlis, BHP akan membayar kos perjalanan dan / atau penginapan.

Sebagai pemimpin seseorang yang mempunyai konflik kepentingan berlaku, berpotensi atau tanggapan, anda perlu:

- pastikan butiran didokumenkan dalam daftar **Daftar Konflik Kepentingan**
- bersetuju, mendokumenkan dan melaksanakan suatu tindakan yang sesuai yang membasmikan atau menguruskan konflik;
- memantau dan sentiasa mengesahkan pematuhan kepada tindakan-tindakan yang telah dipersetujui;
- menyesuaikan tindakan-tindakan yang didokumenkan seperti yang diperlukan.

Sentiasa

- Kecualikan diri dari sebarang proses membuat keputusan di mana anda mempunyai kepentingan yang dapat mempengaruhi kemampuan anda untuk membuat keputusan yang objektif.
- Laporkan semua konflik kepentingan sama ada yang benar, berpotensi, atau hanya anggapan dalam **Daftar Konflik Kepentingan**.

Jangan

- Mengupah, mempromosi atau menyelia secara langsung saudara terdekat, atau menggunakan perniagaan saudara terdekat melainkan ini telah dibenarkan secara khusus melalui daftar **Konflik Kepentingan**.
- Melantik atau menganugerahkan perniagaan kepada mana-mana pihak yang anda terlibat secara peribadi atau mempunyai kaitan dengan kewangan.
- Penyalahgunaan sumber BHP (termasuk maklumat) atau kedudukan pengaruh anda di BHP untuk mempromosikan atau membantu aktiviti luaran atau pihak.
- Mengganggu aktiviti tawaran atau tender yang adil dan telus.
- Menerima hadiah, layanan khas, hiburan atau pertolongan lain dari sesiapa sahaja yang anda sedang menilai tawaran atau kemasukan tender dengan BHP.

Senario hipotesis

Q: Isteri saya adalah rakan kongsi dalam firma perunding dalam bidang dimana BHP perlukan nasihat. Bolehkah saya mengesyorkan perniagaan mereka?

A: Anda boleh memberitahu pasukan terabit tentang kaitan pasangan anda kepada syarikat tersebut, walau bagaimanapun, anda harus telus sepenuhnya mengenai kecenderungan anda supaya proses Pembekalan boleh dilaksanakan secara bebas. Bincangkan cadangan dengan ketua barisan anda, pastikan butiran didaftarkan dalam daftar **Konflik Kepentingan** tersebut dan rancangan yang sesuai untuk menguruskan konflik kepentingan yang berpotensi ini disediakan.



Senario hipotetikal kami akan membantu anda memohon Kod Kami setiap hari. Imbas kod QR atau klik pada pautan di bawah



<https://www.bhp.com/our-code-scenario9>



Urus risiko undang-undang persaingan

Kami komited untuk mematuhi sepenuhnya undang-undang persaingan.

Undang-undang tersebut dirangka untuk menghentikan amalan yang mengongkong perniagaan atau menyekat perniagaan bebas dan persaingan saksama seperti penetapan harga, perkongsian pasaran, penipuan tawaran tender atau penyalahgunaan kedudukan tinggi. Pelanggaran undang-undang persaingan boleh menyebabkan akibat yang serius bagi Syarikat dan pekerja kami, termasuk denda dan penjara.

Apa maknanya ini untuk anda

Untuk memastikan anda tidak melanggar atau dilihat sebagai melanggar undang-undang persaingan, hubungi pasukan Etika dan Pematuhan atau pasukan Perundangan:

- sebelum bertukar maklumat sensitif yang kompetitif, secara langsung atau tidak langsung, dengan pesaing atau bakal pesaing
- sebelum menyertai organisasi yang melibatkan pesaing atau bakal pesaing
- apabila pesaing atau bakal pesaing memulakan hubungan yang berkemungkinan menjadi kurang sesuai.
- apabila sedang mempertimbangkan pengaturan kerjasama baru dengan pesaing, termasuk berkongsi pengeluaran, perolehan, pemasaran, dan logistik bersama
- apabila aduan dibuat tentang tingkah laku kompetitif oleh BHP;
- apabila anda mengesyaki pihak ketiga bertindak secara anti-kompetitif ke arah BHP;
- jika anda dihubungi oleh pihak berkuasa pertandingan.

Jika anda mengesyaki kelakuan anti-pesaingan oleh pekerja, kontraktor atau pihak ketiga, anda mesti melaporkannya dengan segera.

Sentiasa

- Mengekalkan otonomi BHP dalam berurusan dengan pihak ketiga, termasuk yang berhubungan dengan harga, pemasaran dan penjualan.
- Pertimbangkan rupa dan implikasi berinteraksi dengan pesaing atau bakal pesaing, sama ada dalam perniagaan atau persekitaran peribadi.
- Elakkan apa-apa tindakan yang boleh membayangkan koordinasi haram dengan pesaing atau bakal pesaing.
- Memastikan komunikasi bertulis adalah jelas dan tepat.
- Dapatkan kelulusan piawaian Tuntutan kami Peraturan Perniagaan sebelum menyerahkan apa-apa maklumat bagi pihak BHP kepada pihak berkuasa pertandingan.
- Mematuhi protokol usaha sama "ring-fencing"
- Sentiasa berunding dengan pasukan Perundangan atau Etika dan Pematuhan sebelum menuduh sebarang pihak ketiga dengan tingkah laku anti-kompetitif.



Scenario hipotetikal kami akan membantu anda memohon Kod Kami setiap hari. Imbas kod QR atau klik pada pautan di bawah



<https://www.bhp.com/our-code-scenario10>



Jangan

- Bersetuju dengan pesaing untuk menetapkan, menaikkan, menurunkan atau menstabilkan harga barang yang dijual atau dibeli, termasuk yang berhubungan dengan aktiviti pengambilan pekerja, seperti gaji dan faedah pekerja.
- Bersetuju dengan syarat-syarat kompetitif lain seperti formula harga, diskau, margin, rebat, komisen atau terma kredit.
- Menghadkan pengeluaran atau bersetuju untuk mengurangkan atau menghadkan keupayaan pengeluaran.
- Memanipulasi tawaran atau sebaliknya mengkoordinasikan aktiviti pembidaan atau tender.
- Mengagihkan pasaran, pelanggan, pembekal atau wilayah geografi dengan pesaing.
- Boikot mana-mana pelanggan atau pembekal.
- Menghalang pihak berkuasa persaingan dengan menyediakan maklumat palsu atau mengelirukan, menyembunyikan atau memusnahkan dokumen atau memberitahu mana-mana pihak ketiga kepada fakta penyiasatan undang-undang persaingan.



Menghormati undang-undang kawalan perdagangan

Perdagangan antarabangsa adalah penting untuk perniagaan kita.

Kami menghormati undang-undang perdagangan antarabangsa yang mengawal urus niaga kami dan mematuhi semua undang-undang kawalan perdagangan yang terpakai, termasuk kawalan eksport yang mengenakan sekatan keperluan pelesenan ke atas eksport barang atau teknologi, perdagangan dan sekatan kewangan yang melarang atau menyekat transaksi dengan individu, entiti, kapal, negara atau wilayah, dan undang-undang anti-boikot. Sistem kami menyarung pembekal dan pelanggan untuk mengelakkan transaksi yang tidak dibenarkan. Kami juga berusaha untuk memastikan aktiviti kami tidak memudahkan pengubahan wang haram atau pembiayaan penganas.

Pemerintah melaksanakan undang-undang kawalan perdagangan untuk menyokong dasar luar negara dan objektif keselamatan negara. Sekiranya kita terlibat dalam transaksi yang melanggar atau tidak konsisten dengan undang-undang ini, ia mungkin mendedahkan kita, dan pekerja kita, kepada hukuman jenayah (termasuk hukuman penjara) atau penalti sivil, sekatan atau akibat lain, dan boleh menyebabkan kerosakan yang ketara kepada reputasi dan gangguan kepada perniagaan kita.

Apa maknanya ini untuk anda

Anda mesti sentiasa mematuhi undang-undang kawalan perdagangan. Dengan program kawalan perdagangan yang tertakluk kepada perubahan yang kerap, pastikan anda mengikuti proses pendaftaran dan usaha wajar kami apabila anda melakukan transaksi dengan pihak ketiga. Jika anda mengetahui tentang sebarang aktiviti yang melibatkan BHP dan mana-mana pihak yang disejakat, atau negara/wilayah atau penduduk, entiti atau pemerintah yang disejakat, anda mesti menghubungi pasukan Etika dan Pematuhan kami dengan segera.

Jika anda terlibat dalam mengeksport, anda mesti biasa dengan keperluan pelesenan eksport. Piawaian **Keperluan Kami untuk Kelakuan Perniagaan** menyediakan panduan awal. Bercakap kepada Perundungan jika anda tidak pasti.

Jika anda diminta untuk menahan barang atau perkhidmatan daripada pihak atas sebab yang berkaitan dengan boikot, hubungi Pematuhan. Perlu diingat bahawa permintaan ini mungkin termasuk dalam klausula kontrak, permintaan untuk cadangan, pesanan pembelian, surat kredit atau dokumen lain, atau mungkin juga dibuat secara lisan. Jika anda menyedari sebarang transaksi yang mencurigakan (cth. transaksi yang tidak masuk akal dari segi ekonomi atau yang kelihatannya terlalu kompleks), maklumkan pasukan Etika dan Pematuhan dengan segera.

Sentiasa

- Mengikut keperluan usaha wajar BHP untuk pembekal, pelanggan, kapal dan mana-mana pihak ketiga lain yang berurus niaga dengan BHP.
- Dapatkan sebarang lesen atau kelulusan kawalan eksport yang diperlukan sebelum meneruskan transaksi.
- Memahami destinasi pertengahan dan muktamad barang, perisian, teknologi dan item lain atau bantuan teknikal yang berkaitan yang kami berikan kepada pihak ketiga, dan sumber (termasuk negara asal dan negara eksport) barang, perkhidmatan dan item lain yang disediakan oleh pihak ketiga kepada kami.
- Memahami sama ada pelanggan anda menjual komoditi BHP. Mendapatkan jaminan bahawa barang tersebut tidak dijual kepada pihak, negara atau wilayah.
- Siasat sebarang bendera merah kawalan perdagangan dalam transaksi dan jangan teruskan dengan transaksi sehingga isu telah diselesaikan.
- Maklumkan kepada Pematuhan dengan segera tentang sebarang permintaan boikot yang disyaki diterima, dan sebarang pertanyaan atau komunikasi pihak ketiga atau pemerintah yang berkaitan dengan pematuhan undang-undang dan peraturan kawalan perdagangan dan menunggu panduan tentang cara untuk meneruskan.

Jangan

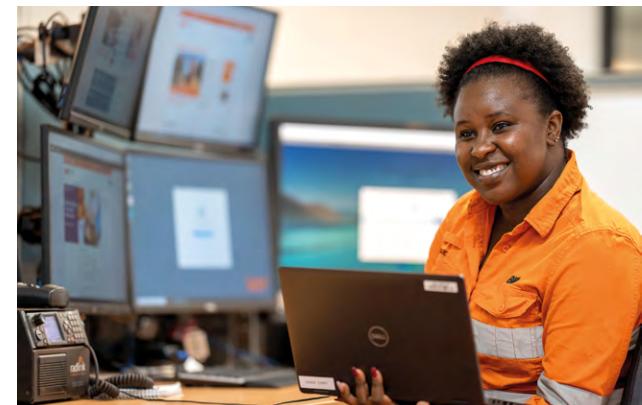
- Menjalankan sebarang aktiviti perniagaan dengan pihak yang disejakat atau yang dimiliki oleh atau beroperasi dari negara atau wilayah yang disejakat tanpa kelulusan terlebih dahulu daripada pasukan Etika dan Pematuhan kami.
- Teruskan dengan transaksi perniagaan tanpa kelulusan terlebih dahulu daripada Pematuhan jika terdapat sebarang keraguan sama ada transaksi itu mungkin melanggar undang-undang kawalan perdagangan.
- Menyembunyikan identiti sebenar rakan niaga atau fakta lain yang berkaitan tentang transaksi atau mengambil sebarang tindakan untuk mengelak atau menghindari sekatan kawalan perdagangan.

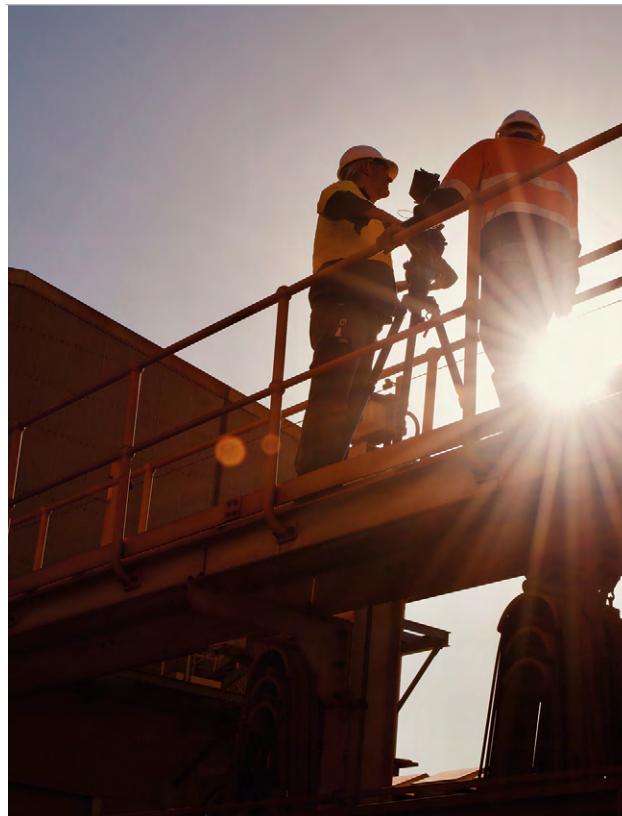


Senario hipotetikal kami akan membantu anda memohon **Kod Kami** setiap hari. Imbas kod QR atau klik pada pautan di bawah



<https://www.bhp.com/our-code-scenario11>





4. Lindungi Syarikat kita

Jika anda bekerja untuk kami atau bagi pihak kami, anda mempunyai kewajipan untuk melindungi harta BHP dan menghormati hak harta intelek.



Lindungi aset kita

Kita semua mempunyai tanggungjawab untuk melindungi aset BHP dan menggunakaninya untuk tujuan yang dimaksudkan. Aset termasuk harta fizikal dan bukan fizikal, seperti peralatan, inventori, teknologi, wang, harta intelek (IP) dan maklumat dan data Syarikat.

Maklumat sensitif dan proprietari yang kompetitif juga dianggap aset. Ini termasuk:

- data operasi, seperti data pengeluaran dan penyelenggaraan, data induk dan data yang berkaitan dengan peralatan sensor dan sistem kawalan proses;
- pelan strategik dan pemasaran;
- maklumat yang digunakan dalam aktiviti perdagangan;
- penyelidikan dan data teknikal lain-lain.

Apa maknanya ini untuk anda

Anda bertanggungjawab untuk menggunakan dan melindungi aset BHP dengan sewajarnya. Anda juga diharapkan untuk menghormati aset fizikal dan bukan fizikal orang lain, dan tidak sekali-kali merosakkan atau menyalahgunakan dengan segaja aset tersebut termasuk maklumat dan teknologi.

Anda dijangka untuk menawan atau mencipta data yang memenuhi piawaian kualiti data kami. Jika anda tidak pasti tentang piawaian tersebut, rujuk kepada Katalog Data BHP.

Anda tidak sepatutnya berkongsi maklumat sensitif syarikat tanpa kebenaran daripada penyelia anda. Jika ada unsur, tanya ketua anda, 2-Up, Etika dan Penyiasatan, Pematuhan atau Perundungan.

Kita semua bertanggungjawab untuk melindungi aset BHP dan ini termasuk mencegah dan mengesan penipuan. Penipuan adalah satu bentuk tipu helah yang dilakukan secara sengaja untuk keuntungan peribadi atau pihak ketiga dan yang mungkin mengakibatkan kerugian kewangan atau bukan kewangan kepada BHP atau pihak lain. Contohnya termasuk, tetapi tidak terhad kepada, membuat kenyataan palsu atau memalsukan dokumen untuk mendapatkan komisen atau penghargaan peribadi, menyalahgunakan maklumat BHP untuk keuntungan peribadi atau kecurian fizikal.

Sentiasa

- Gunakan aset kita untuk tujuan yang dimaksudkan.
- Lindungi aset kami daripada pembaziran, kerosakan, penyalahgunaan, gangguan, akses tanpa kebenaran, pengubahaian atau kehilangan pendedahan, penipuan dan kecurian.
- Laporkan sebarang potensi pembaziran, kerosakan, penyalahgunaan, kerugian, penipuan atau pencurian aset kami.
- Mencegah kakitangan yang tidak sah daripada mengakses kemudahan, maklumat, data atau aset lain, jika mungkin dan selamat untuk melakukannya.
- Laporkan e-mel, teks atau panggilan yang mencurigakan kepada pasukan Keselamatan Siber.
- Laporkan kejadian perisian tebusan atau pemerasan siber yang sebenar atau disyaki dengan segera kepada pasukan Keselamatan Siber.
- Rujuk kepada jadual pengekalan dan pelupusan data dalam Katalog Data BHP sebelum melupuskan data.
- Ikut piawaian **Keperluan Kami untuk Tadbir Urus Maklumat dan Dokumen Terkawal** apabila mencipta, merakam atau menguruskan maklumat.



Jangan

- Gunakan aset BHP untuk keuntungan peribadi.
- Ambil harta fizikal atau aset maklumat yang dimiliki oleh BHP untuk kegunaan peribadi.
- Memindahkan data atau maklumat BHP di luar sistem BHP tanpa kelulusan terlebih dahulu daripada penyelia dan/atau pemilik maklumat anda.
- Melakukan sebarang transaksi penipuan atau tidak sah atau tidak melaporkan apa-apa penipuan yang anda ketahui.
- Ambil sebarang tindakan yang melemahkan integriti pembekal atau data pelanggan dalam sistem kami.
- Izinkan kemasukan tanpa kebenaran ke laman atau pejabat BHP atau akses kepada teknologi maklumat kami.
- Abaikan aduan keselamatan atau prosedur keselamatan yang tidak mencukupi yang mungkin memberi ancaman kepada pekerja atau aset BHP.



Senario hipotetikal kami akan membantu anda memohon Kod Kami setiap hari. Imbas kod QR atau klik pada pautan di bawah



<https://www.bhp.com/our-code-scenario12>



Lindungi teknologi, sistem dan data kita

Menjaga sistem dan data teknologi kami adalah tanggungjawab semua orang yang bekerja untuk kami atau bagi pihak kami.

Penggunaan teknologi atau data yang tidak wajar boleh mendedahkan syarikat kita kepada risiko dan kelemahan, termasuk virus, serangan perisian tebusan, pelanggaran keselamatan, kecurian atau kehilangan harta benda BHP dan banyak lagi. Ini boleh mengakibatkan kerugian kewangan, kesan undang-undang atau kerosakan reputasi.

Semua perkakasan, perisian dan data BHP adalah milik BHP. Ini termasuk data yang disimpan pada kedua-dua peranti peribadi dan BHP. Penggunaan teknologi dan sistem BHP akan dipantau, dilaporkan dan, jika diperlukan, disekat tanpa notis untuk mengurangkan risiko dan mematuhi undang-undang, peraturan dan piawaian yang berkaitan. Data yang disimpan di sistem teknologi BHP boleh diakses, dikaji semula atau dizahirkan untuk tujuan penyelenggaraan, keperluan perniagaan atau memenuhi keperluan undang-undang atau polisi.

Apa maknanya ini untuk anda

Untuk melindungi daripada kerosakan, kehilangan, kecurian, penyalahgunaan, gangguan dan pengubahan, akses dan pendedahan yang tidak dibenarkan, anda mesti melindungi dan menggunakan teknologi dan data kami dengan selamat dan sewajarnya.

Jangan sekali-kali menggunakan teknologi atau data kami untuk melakukan jenayah siber, menduplikasi atau menjual perisian atau fail media, berkongsi kata laluan akaun anda, menggunakan data untuk tujuan perniagaan bukan BHP atau menyebabkan kerosakan reputasi kepada BHP. Teknologi kita tidak boleh digunakan sebagai platform untuk mencipta atau menyebarkan maklumat yang tidak benar.

Tindakan tata tertib boleh diambil, dan pihak berkuasa sivil atau jenayah dimaklumkan, jika anda menggunakan teknologi dan data kami secara tidak wajar, atau bahan yang tidak sesuai diakses atau disimpan menggunakan sistem kami. Bahan yang tidak sesuai termasuk imej atau teks lucu atau eksplisit seksual atau eksplotatif, bahan yang mempromosikan keganasan, kebencian, perkauman, kepercayaan agama, keganasan atau sikap tidak bertoleransi orang lain, atau apa-apa bahan lain yang dianggap lucu atau kesat.

Anda tidak boleh memindahkan, menyiar, mengeluarkan atau memadam data BHP atau harta intelektual tanpa kebenaran dari penyelia anda.

Penggunaan peribadi teknologi BHP secara sederhana dibenarkan, dengan syarat keperluan di atas dipatuhi.

Sentiasa

- Ikuti piawaian Keperluan Kami untuk Teknologi dan Keselamatan Siber apabila menggunakan teknologi, sistem dan data BHP dan Dasar Media Sosial kami.
- Gunakan e-mel dan bentuk komunikasi elektronik lain sebagai rekod rasmi.
- Gunakan aplikasi yang dibenarkan untuk komunikasi perniagaan atau untuk menjalankan aktiviti perniagaan.
- Pastikan peranti peribadi dan korporat anda mempunyai kemas kini keselamatan terkini - lakukan ini dengan menyambungkan peranti BHP ke rangkaian korporat kami sekurang-kurangnya sekali sebulan.
- Kembalikan peralatan BHP dan semua aset maklumat BHP setelah penamatkan pekerjaan atau kontrak anda.
- Sila laporkan kerosakan, kehilangan atau kecurian peralatan BHP, atau akses tanpa kebenaran, atau penggunaan atau pendedahan data BHP kepada penyelia dan Teknologi anda secepat mungkin.
- Lindungi sebarang perkakasan, perisian dan data yang anda bertanggungjawab daripada kerosakan, kehilangan, kecurian, gangguan dan capaian, pengubahsuaian, pendedahan atau penggunaan tanpa kebenaran.
- Laporkan e-mel yang mencurigakan kepada Teknologi sebagai pancingan data.
- Kunci skrin anda apabila anda meninggalkan stesen kerja anda.
- Maklumkan Teknologi Tempat Kerja apabila mengembala ke negara berisiko tinggi bagi pihak BHP untuk meminta peranti penggunaan tunggal jika sesuai.

Jangan

- Membocorkan sistem BHP, peranti atau kata laluan aplikasi anda atau membenarkan orang lain mendapatkan akses kepada teknologi BHP dan sistem menggunakan kelayakan log masuk anda.
- Tinggalkan teknologi atau peranti mudah alih yang tidak dijaga di tempat awam.
- Terlibat dalam penipuan, melakukan jenayah dalam talian atau gagal melaporkan penipuan.
- Pasang perisian pada atau sambung perkakasan ke peranti BHP tanpa kebenaran.
- Dengan sengaja mengakses, menyimpan, menghantar, menyiar atau menerbitkan bahan yang tidak sesuai, atau mengabaikan kegiatan ini jika anda mengetahui orang lain berbuat demikian.
- Akses aplikasi atau sistem yang tidak ada justifikasi urusan pekerjaan.
- Gunakan aplikasi yang tidak dibenarkan (seperti WhatsApp, WeChat) untuk mendokumen atau menyetujui transaksi perniagaan. Sila lihat Polisi Media Sosial kami untuk maklumat lanjut.
- Menyimpan, menghantar, menyiar atau menerbitkan data BHP atau maklumat proprietari di luar sistem atau peranti kami termasuk media sosial tanpa kebenaran terlebih dahulu daripada penyelia anda.
- Gunakan peralatan penyimpanan yang bukan BHP, seperti cakera keras luaran, USB, E-mel peribadi, penyimpanan awan peribadi atau perkhidmatan storan internet, untuk menyimpan data BHP.
- Salin atau pindahkan fail yang melanggar undang-undang Hakcipta.
- Hantar perkakasan atau perisian kami di luar negara asal tanpa melibatkan pasukan Teknologi.
- Melumpuhkan langkah keselamatan pada sistem atau peranti teknologi BHP.
- Menerima pampasan pelupusan peralatan BHP.



Senario hipotetikal kami akan membantu anda memohon Kod Kami setiap hari. Imbas kod QR atau klik pada pautan di bawah



<https://www.bhp.com/our-code-scenario13>

Lindungi harta intelek kami

Hak harta intelek (IP) melindungi dan membolehkan teknologi, proses, dokumen, produk dan jenama kami.

Hak harta intelek (IP) meliputi ciptaan dan inovasi, tanda dagangan, reka bentuk dan karya hak cipta seperti teks, imej, lukisan dan perisian, serta maklumat sulit (termasuk algoritma dan pengetahuan) serta data. BHP memiliki IP dan melesenkan IP daripada pihak ketiga. IP baharu dicipta setiap hari dalam operasi kami melalui hak cipta dalam dokumen baharu atau kod perisian, inovasi atau penemuan daripada penerokaan atau penyelidikan dan pembangunan kami, dan daripada bekerjasama dengan pembekal kami untuk menambah baik atau menyesuaikan produk mereka.

Seperti harta BHP lain, hak IP mempunyai nilai kewangan dan nilai strategik. Kami boleh menghalang orang lain daripada menyalin IP BHP atau kita boleh mendapatkan lesen untuk menggunakan IP orang lain dalam perniagaan kita untuk mendapatkan kelebihan daya saing. Nilai IP kita boleh jadi hilang oleh pendedahan atau penggunaan yang tidak wajar, syarat kontrak yang tidak sesuai atau gagal mematuhi formaliti yang diperlukan untuk perlindungan, seperti pendaftaran.

Menyalahgunakan IP orang lain boleh mengakibatkan pertikaian undang-undang yang berkos tinggi yang mungkin menghalang kebebasan kita untuk beroperasi dan juga boleh merosakkan reputasi BHP.

Apa maknanya ini untuk anda

Anda hendaklah sentiasa melindungi IP BHP, menghormati hak IP orang lain (contohnya, para pembekal dan pesaing) dan mengambil langkah yang sewajarnya untuk menguruskan risiko penyalahgunaan.

Jangan sekali-kali mendedahkan maklumat sulit BHP tanpa kebenaran, walaupun pekerjaan atau kontrak anda dengan BHP telah tamat. Sekiranya ada sebab yang sah untuk berkongsi maklumat sulit BHP - seperti mana yang diperlukan untuk bekerjasama dengan pembekal – anda perlu mendapatkan pra-kelulusan dari penyelia anda serta perjanjian kerahsiaan yang bertulis dengan pihak tersebut.

Untuk melindungi IP dan data kita, gunakan kontrak standard BHP apabila membuat kontrak dengan pembekal

di mana mungkin. Ikuti proses kelulusan yang diperlukan jika menggunakan sebarang istilah alternatif.

Apabila IP baharu dicipta melalui inovasi atau penambahbaikan pada proses kami, pastikan maklumat itu sulit. Jika anda kurang pasti jika sebarang perlindungan lain diperlukan, dapatkan nasihat daripada pasukan Perundangan. Hanya gunakan IP pihak ketiga seperti yang dibenarkan secara bertulis oleh pihak itu (misalnya dalam kontrak dengan pembekal) atau sebaliknya sebagaimana yang dibenarkan oleh undang-undang di mana anda menerima nasihat daripada Perundangan. Sebelum anda menyalin atau berkongsi sesuatu yang disediakan oleh pihak ketiga atau menggunakan teknologi baru, selalu periksa sama ada hak IP pihak ketiga berkemungkinan dicerobohi.

Sentiasa

- Membuat perjanjian kerahsiaan dengan pihak ketiga sebelum memulakan rundingan atau penglibatan lain dengan seseorang dari luar BHP yang boleh menerima atau mengakses IP atau maklumat sulit BHP.
- Berhati-hati tentang maklumat yang sulit dan patuhi Rangka Kerja Perlindungan Maklumat BHP (contohnya, mengelas dan menanda dokumen). Hanya memberi maklumat rahsia kepada orang yang perlu tahu.
- Pastikan proses orientasi keluar mengesahkan kewajipan kerahsiaan yang berterusan dan kaitangan yang keluar tidak menyimpan sebarang bahan sulit.
- Gunakan kontrak lazim BHP dimana mungkin apabila mengikat kontrak dengan Pembekal, dan hanya beralih dari piawaian IP dan kerahsiaan BHP selepas berunding dengan Perundangan atau mengikuti nota panduan yang berkenaan.
- Pastikan sebarang IP baharu dibuat, seperti inovasi atau penambahbaikan terhadap proses kami, sulit dan semak dengan Perundangan jika ada perlindungan tambahan diperlukan.
- Semak bahawa tidak ada hak IP pihak ketiga yang mungkin dilanggar sebelum anda menyalin, berkongsi atau menggunakan teknologi atau proses baru. Jika anda kurang pasti, dapatkan bimbingan.
- Hanya gunakan IP pihak ketiga seperti yang dibenarkan secara bertulis oleh pihak itu (misalnya dalam kontrak dengan

pembekal) atau sebaliknya sebagaimana yang dibenarkan oleh undang-undang di mana anda menerima nasihat daripada Perundangan.

Jangan

- Menzahirkan IP BHP tanpa terlebih dahulu mendapatkan izin dari pengurus anda dan jika IP itu sulit, pastikan penerima memiliki kewajiban undang-undang untuk menyimpan informasi tersebut secara rahsia (misalnya di bawah perjanjian kerahsiaan).
- Membawa ke BHP apa-apa maklumat sulit, termasuk dokumen atau rekod komputer, dari majikan atau klien terdahulu tanpa kebenaran bertulis mereka.
- Berkongsi, menyalin atau menggunakan teknologi atau proses baharu tanpa terlebih dahulu memastikan anda tidak melanggar IP pihak ketiga.
- Gunakan bahan-bahan hak cipta pihak ketiga (contohnya gambar, teks, audio atau video yang dimuat turun dari internet) atau tanda dagangan dalam bahan-bahan yang anda hasilkan termasuk untuk digunakan di laman intranet BHP, tanpa terlebih dahulu mendapat kebenaran daripada pemilik hak cipta atau tanda dagangan.



Senario hipotetikal kami akan membantu anda memohon Kod Kami setiap hari. Imbas kod QR atau klik pada pautan di bawah

<https://www.bhp.com/our-code-scenario14>



5. Melindungi dan menghormati maklumat

Sebagai syarikat awam yang tersenarai, kita perlu mematuhi peraturan mengenai perkongsian maklumat.

Berkomunikasi secara konsisten dan benar

Terlibat dengan pihak berkepentingan luaran kami dengan cara yang konsisten membantu membina, melindungi dan meningkatkan reputasi dan lesen kami untuk beroperasi, dan memastikan kami memenuhi keperluan kawal selia kami.

Semua penzahiran awam diuruskan dengan teliti dan hanya boleh dibuat oleh jurucakap yang diberi kuasa. Sebarang komunikasi awam yang boleh dikaitkan dengan BHP, atau kepada salah seorang pekerja kami, mungkin dilihat sebagai penzahiran awam. Ini termasuk:

- pemfailan peraturan, seperti laporan tahunan, siaran bursa saham, taklimat mengenai keuntungan dan prestasi perniagaan;
- siaran media, wawancara, ucapan, pembentangan, artikel dan laporan
- maklumat digital yang terdapat di laman web, media sosial dan saluran mesej.

Apa maknanya ini untuk anda

Sentiasa bertindak mengikut piawaian **Keperluan Kami untuk Penzahiran Pasaran, Keperluan Kami untuk Komunikasi, Komuniti dan Penglibatan Luar**, nilai **Piagam Kami**, Kod Kami dan **Dasar Media Sosial**

Mengetahui dan memahami perbezaan antara maklumat syarikat yang boleh dikongsi secara tidak rasmi (maklumat yang diterbitkan dan dalam domain awam) dan maklumat bahan yang hanya boleh disampaikan oleh jurucakap BHP yang bertauliah. Jika anda fikir anda memiliki atau telah mengeluarkan maklumat penting yang belum dizahirkan kepada umum, laporkan dengan segera kepada Perhubungan Pelabur, Pegawai Pendedahan atau Tadbir Urus Kumpulan.

Jika anda seorang jurucakap yang diberi tugas atau yang bertanggungjawab untuk penzahiran pasaran, anda mesti segera menyiaran, menerusi bursa yang berkaitan, apa-

apa maklumat atau perkembangan besar yang mempunyai kesan material pada harga atau nilai saham kepada individu yang rasional. Ini termasuk maklumat yang akan, atau berkemungkinan, mempengaruhi orang yang lazimnya melabur dalam sekuriti dalam membuat keputusan sama ada untuk memperolehi atau melupuskan sekuriti.

Memastikan semua bahan yang dibangunkan untuk kegunaan luaran, termasuk ucapan, artikel, pembentangan dan seumpamanya, diluluskan oleh Hal Ehwal Korporat.

Anda juga mesti memahami bagaimana **Polisi Media Sosial** kami terpakai kepada anda. Walaupun penggunaan media sosial lazimnya kasual dan spontan, perlu diingat semua aktiviti adalah kekal dan boleh dikesan kembali pada anda. Apabila menggunakan media sosial, hantaran mesej atau saluran digital lain, sentiasa melakukannya mengikut nilai **Piagam Kami** dan Kod Kami.

Sentiasa

- Ikuti peraturan yang berkaitan dengan siapa yang boleh membuat kenyataan awam bagi pihak BHP.
- Dapatkan semua kelulusan yang relevan sebelum menyiaran bahan secara umum.
- Laporkan pertanyaan media dan pelabur/penganalisis dengan segera kepada Hal Ehwal Korporat atau Perhubungan Pelabur.
- Mematuhi piawaian **Keperluan Kami untuk Komunikasi, Komuniti dan Penglibatan Luar** berhubung dengan kehadiran di acara luar, menyampaikan ucapan dan mengambil bahagian dalam perbincangan panel luar.
- Pastikan apa sahaja yang anda kongsi di saluran media sosial adalah maklumat yang tersedia untuk umum dan selaras dengan nilai **Piagam Kami** dan Kod Kami.
- Laporkan dengan segera sebarang maklumat atau perkembangan besar yang boleh memberi kesan material pada harga saham atau keputusan pelaburan kepada Perhubungan Pelabur, Pegawai Pendedahan atau Tadbir Urus.

Jangan

- Menzahirkan maklumat kepada orang ramai melainkan anda diberi kuasa secara khusus untuk berbuat demikian.
- Mengatakan apa-apa yang boleh mendedahkan maklumat sulit atau menyebabkan kemudaratkan kepada reputasi kami.
- Menyembunyikan fakta atau memadamkan maklumat yang mungkin berkaitan dengan penzahiran.
- Gunakan tanda dagangan atau penjenamaan BHP melainkan anda diberi kuasa untuk melakukannya secara khusus.
- Memuatnaik kandungan atau ulasan, dalam kumpulan pemesajan peribadi atau pada saluran media sosial awam, yang lucu, memfitnah, mengancam, mengganggu, mendiskriminasi atau membenci mana-mana orang, kumpulan atau entiti.



Senario hipotetikal kami akan membantu anda memohon Kod Kami setiap hari. Imbas kod QR atau klik pada pautan di bawah



<https://www.bhp.com/our-code-scenario15>



Hormati maklumat peribadi dan privasi

Kami menghormati maklumat peribadi dan privasi anda, dan mengharapkan anda menghormati maklumat peribadi dan privasi orang lain.

Maklumat peribadi ialah sebarang maklumat atau pendapat yang berkaitan dengan individu yang dikenal pasti atau boleh dikenal pasti (contohnya pekerja semasa, bekas atau bakal pekerja, kontraktor dan kenalan perniagaan). Maklumat ini boleh termasuk nama, alamat, permohonan kerja, maklumat pekerjaan, rekod prestasi, maklumat kesihatan dan keselamatan, data lokasi, pendapat dan surat-menyerat kepada dan daripada seseorang individu.

Anda boleh mengetahui lebih lanjut mengenai cara kami mengumpul dan memproses maklumat peribadi, dan hak seseorang yang berkaitan dengan maklumat peribadi yang kami pegang tentang mereka, dalam **Notis Privasi Global BHP untuk Pekerja** (untuk mereka yang bekerja untuk BHP) dan **Dasar Privasi** (untuk semua individu lain yang memberikan maklumat peribadi kepada BHP).

Apa maknanya ini untuk anda

Ikuti piawaian dan prosedur kami dan anda hanya perlu mengumpul, menggunakan, menzahirkan, mengekalkan atau memproses maklumat peribadi yang diperlukan untuk memenuhi keperluan urusan pekerjaan, seperti yang dibenarkan oleh undang-undang di tempat kami beroperasi.

Sentiasa memperlakukan maklumat peribadi dan privasi orang lain dengan hormat.



Sentiasa

- Mempunyai tujuan perniagaan BHP yang sah dan khusus untuk mengumpul, berkongsi, menggunakan atau mengendalikan maklumat peribadi dan tidak menggunakanannya untuk tujuan lain. Jika anda tidak pasti tentang tujuan dimana anda berhak mengumpul, berkongsi, menggunakan atau mengendalikan maklumat peribadi, sila bercakap dengan pasukan Perundangan.
- Kumpulkan jumlah *minimum* maklumat peribadi yang diperlukan secara sah untuk tujuan perniagaan BHP yang tertentu sahaja.
- Mengelakkan ketepatan maklumat peribadi anda serta sebarang maklumat peribadi yang anda kendalikan atau proses.
- Pastikan maklumat peribadi hanya disimpan untuk jumlah masa minimum yang diperlukan dan melupuskannya dengan selamat apabila ia tidak lagi diperlukan selaras dengan piawaian **Keperluan Kami untuk Tadbir Urus Maklumat dan Dokumen Terkawal**.
- Beritahu individu mengapa maklumat peribadi mereka diperlukan dan bagaimana ia akan digunakan dan membenarkan mereka menggunakan hak undang-undang mereka berhubung dengan maklumat peribadi mereka.
- Melindungi maklumat peribadi dengan secukupnya terhadap pengendalian, akses, penggunaan, pengubahsuaian, perkongsian, kehilangan, gangguan, kemusnahan atau kerosakan yang tidak dibenarkan atau menyalahi undang-undang.
- Semak dan patuhi keperluan undang-undang khusus sesebuah negara untuk mengendalikan maklumat peribadi, yang berkenaan dari semasa ke semasa.
- Ikut piawaian **Keperluan Kami untuk Tadbir Urus Maklumat dan Dokumen Terkawal** apabila mencipta, merakam atau menguruskan maklumat termasuk rekod, bukan rekod, maklumat peribadi dan dokumen terkawal.
- Ikuti Senarai Semak Privasi Reka Bentuk apabila mereka bentuk aktiviti pemprosesan baru atau diubah yang melibatkan Maklumat Peribadi.

- Laporkan segera sama ada sah atau disyakki, sebarang akses tanpa kebenaran, pengubahsuaian atau pendedahan, atau kehilangan, penyalahgunaan atau gangguan maklumat peribadi kepada penyelia anda dan cybersecurity@bhp.com.

Jangan

- Akses atau gunakan atau kongsi maklumat peribadi tanpa kebenaran khusus daripada penyelia anda atau keperluan perniagaan yang jelas.
- Menyimpan maklumat peribadi lebih dari keperluan undang-undang atau perlu bagi memenuhi sebab-sebab urusan yang ianya dikumpulkan (atau sebarang tujuan lain yang dibenarkan oleh undang-undang).
- Mengumpul atau memproses maklumat peribadi yang sensitif kecuali persetujuan jelas telah diperoleh daripada individu atau ia dibenarkan oleh undang-undang dan peraturan yang berkenaan.
- Simpan fail tanpa perlindungan dan sekatan akses yang mencukupi jika ia mengandungi maklumat peribadi yang sensitif, seperti data kesihatan atau maklumat gaji.



Senario hipotetikal kami akan membantu anda memohon Kod Kami setiap hari. Imbas kod QR atau klik pada pautan di bawah



<https://www.bhp.com/our-code-scenario16>



Laporkan dengan jujur

Melaporkan dengan jujur memastikan kami mengekalkan kepercayaan pihak berkepentingan kami.

Apabila mencipta dan menyelenggara data, ia mesti tepat, lengkap dan sesuai. Tiada alasan untuk memalsukan rekod, menyalahafsir fakta atau terlibat dalam sebarang tingkah laku penipuan yang lain. Semua transaksi kewangan harus dibuktikan dengan dokumen sumber yang sesuai, disahkan untuk kesahihan dan ketepatannya, rekod yang betul dan tepat rekod dalam akaun, sistem dan rekod yang berkaitan.

Apa maknanya ini untuk anda

Jika anda bertanggungjawab untuk melaporkan maklumat, sama ada kewangan atau bukan kewangan, anda mesti memastikan bahawa anda mempunyai kawalan dalaman yang mencukupi untuk mencapai laporan yang benar, tepat, lengkap, konsisten, tepat pada masanya dan boleh difahami yang mewakili BHP dan kegiatan perniagaan kita. Fahami dan patuhi *Keperluan Kami* kerana ia terpakai pada peranan anda, dan semua keperluan kewangan, kawal selia dan pelaporan yang berkenaan, undang-undang dan peraturan dalam bidang kuasa yang berkaitan.

Jika anda mempunyai sebarang keimbangan mengenai kesahihan sebarang proses pelaporan atau aktiviti penyimpanan rekod, anda mesti melaporkannya dengan serta-merta kepada 2Up anda, pasukan Etika dan Penyiasatan, Pematuhan atau melalui **EthicsPoint**.

Sentiasa

- Menyimpan buku, rekod dan akaun dalam butiran yang masuk akal, dengan tepat dan adil yang mencerminkan transaksi BHP, berdasarkan semua undang-undang, peraturan, piawaian dan prosedur yang berkenaan.
- Laporkan sebarang penyelewengan atau kelemahan yang berlaku atau yang disyaki berlaku berhubung dengan kawalan dalaman, perakaunan atau pelaporan.
- Bekerjasama dengan juruaudit dalaman dan luaran dan menzahirkan semua maklumat penting yang dapat memberikan kesan yang cukup kepada keputusan audit.

- Pastikan tiada akaun yang tidak dizahirkan atau tidak direkod, dana atau aset dikenalpasti atau diselenggarakan.
- Pastikan perbelanjaan yang berkaitan dengan kerja adalah sah, munasabah dan disokong oleh resit dan invoice yang sah.
- Kembalikan atau pindahkan penjagaan semua rekod perniagaan yang berkaitan jika anda menukar pekerjaan anda di dalam Syarikat atau jika anda meninggalkan BHP. Jangan menyimpan salinan peribadi.

Jangan

- Memalsukan apa-apa rekod atau membuat entri palsu dan mengelirukan termasuk meninggalkan apa-apa maklumat.
- Hindari prosedur semakan dan kelulusan untuk melaporkan maklumat kewangan atau bukan kewangan.
- Memberarkan orang lain melakukan apa-apa yang menjejaskan integriti rekod laporan BHP.
- Mendedahkan atau menyebarkan maklumat sulit atau maklumat sensitif persaingan tanpa keizinan terlebih dahulu.
- Tidak menyatakan kelayakan, pengalaman atau pencapaian anda.
- Melupuskan dokumen dan rekod tanpa mengetahui apa yang dibuang atau patut disimpan atas alasan undang-undang.

Senario hipotesis

Q: *Saya telah diminta untuk memberikan maklumat terkini secara bertulis mengenai kemajuan salah satu inisiatif penambahbaikan utama pasukan kami. Kami ketinggalan jadual tetapi saya tahu kami boleh mengejar dalam satu atau dua bulan akan datang. Adakah saya perlu secara khusus mengatakan kita berada di belakang jadual?*

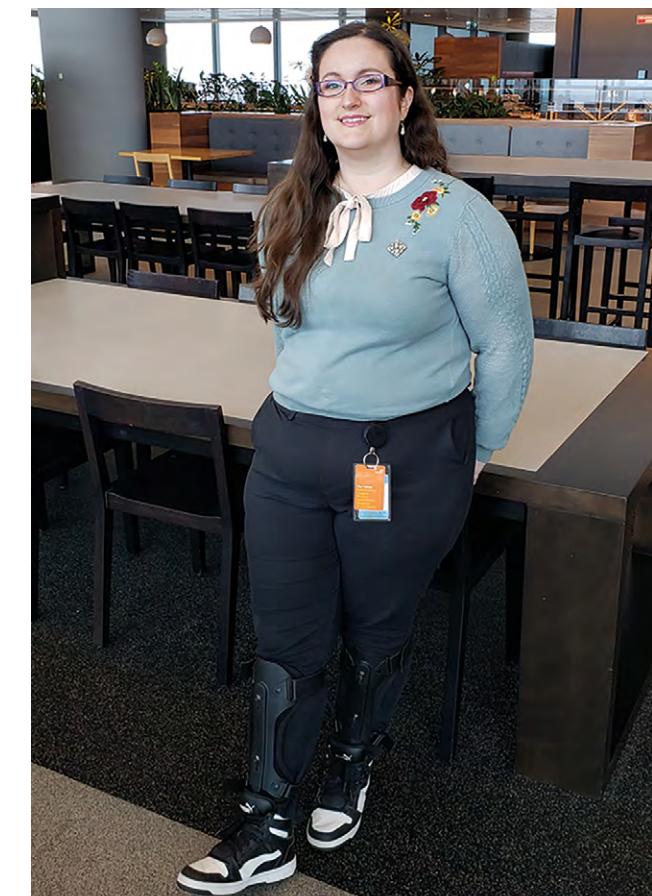
A: Semua laporan yang kami lakukan di seluruh organisasi haruslah berasaskan fakta dan tidak memberi gambaran bahawa kerja telah selesai apabila ia tidak selesai, walaupun terdapat keyakinan yang kuat bahawa kerja akan selesai tidak lama lagi.



Senario hipotetikal kami akan membantu anda memohon Kod Kami setiap hari. Imbas kod QR atau klik pada pautan di bawah



<https://www.bhp.com/our-code-scenario17>



Jangan terlibat dalam perdagangan orang dalam

Semasa menjalankan tugas anda, anda mungkin mengetahui maklumat rahsia sebelum ia disiarkan kepada umum. Anda diharapkan untuk bertindak mengikut keperluan undang-undang dan peraturan atau amalan pasaran.

Perdagangan orang dalam merujuk kepada perdagangan dalam pasaran kewangan dan/atau fizikal (contohnya, perdagangan saham dalam syarikat) berdasarkan 'maklumat orang dalam', yang mungkin menyalahi undang-undang. 'Maklumat dalaman' adalah maklumat penting tentang syarikat yang tidak boleh didapati secara umum oleh orang ramai.

- prestasi kewangan BHP berbanding jangkaan pasaran
- kemasukan atau penamatan kontrak penting;
- pengurangan atau penutupan pengeluaran
- keputusan strategik utama termasuk penggabungan dan pengasingan sebenar atau cadangan, pemerolehan dan pelupusan, atau usaha sama;
- penemuan yang berlaku atau yang mungkin berlaku, atau pelarasan penting kepada, badan bijih atau rizab minyak.

'Maklumat dalaman' adalah maklumat yang tidak tersedia secara umum dan, jika ia tersedia untuk umum, individu yang rasional akan menjangkakan ia mempunyai kesan material (positif atau negatif) pada harga sekuriti tertentu (contohnya maklumat yang akan mempengaruhi keputusan pelabur).

Di kebanyakan negara, membeli, menjual atau berurusan dalam sekuriti syarikat yang mungkin terjejas oleh pelepasan maklumat dalaman adalah merupakan satu kesalahan jenayah. Ia juga mungkin menjadi satu kesalahan jenayah untuk mendedahkan maklumat dalaman kepada orang lain jika anda mengesyaki atau mempunyai sebab untuk mempercayai bahawa orang itu berkemungkinan membeli, menjual atau sebaliknya berurusan dalam sekuriti yang berkaitan. Dalam keadaan tertentu, adalah menjadi satu kesalahan untuk membeli, menjual atau berurusan dalam komoditi fizikal dan terbitan komoditi berdasarkan maklumat orang dalam, atau menggalakkan orang lain untuk melakukan perkara yang sama.

Apa maknanya ini untuk anda

Melainkan anda diberi kuasa untuk berbuat demikian, jika anda mempunyai maklumat dalaman anda tidak boleh:

- berurusan dalam sekuriti BHP (atau mana-mana syarikat lain), komoditi fizikal atau derivatif komoditi yang berpotensi terjejas.
- jangan menasihati, mendapatkan atau menggalakkan orang lain untuk berurusan dengan sekuriti BHP (atau mana-mana syarikat lain), komoditi fizikal atau derivatif komoditi yang berkemungkinan akan terjejas.
- menyampaikan maklumat dalaman kepada mana-mana orang lain (sama ada secara langsung atau tidak langsung)

Ia juga boleh menjadi pelanggaran kewajipan kerahsiaan anda untuk menzahirkan maklumat, sama ada atau tidak maklumat itu digunakan untuk berurusan dalam sekuriti syarikat berkenaan. Merujuk dengan khusus kepada sekuriti BHP, jika anda telah diletakkan di dalam Senarai Terhad Sekuriti atau anda adalah Orang yang dipertanggungjawab dengan Pengurusan selaras dengan piawaian **Keperluan Kami untuk Urus Niaga Sekuriti** yang anda perlukan untuk mendapatkan kelulusan daripada Pegawai Pelepasan yang ditetapkan sebelum melakukan sebarang transaksi yang melibatkan sekuriti BHP. Jika anda telah diletakkan di dalam senarai tersebut, maka anda tidak boleh berurusan, atau menggalakkan orang lain untuk berurusan dengan sekuriti BHP.

Jika anda seorang pekerja yang mengambil bahagian dalam mana-mana skim saham pekerja (tidak termasuk Shareplus), anda tidak boleh membeli, menjual atau sebaliknya berurus niaga dalam sekuriti BHP dalam tempoh terdekat, tidak kira sama ada anda memegang maklumat dalaman.

Sentiasa

- Kekalkan kerahsiaan maklumat sulit BHP dan ambil langkah untuk mengelakkan perkongsian maklumat dalaman secara tidak sengaja.
- Dapatkan nasihat daripada Tadbir Urus Kumpulan, Etika dan Penyiasatan, Pematuhan atau Perundungan jika anda mempunyai maklumat dalaman dan sedang mempertimbangkan untuk berurusan dalam sekuriti berkaitan syarikat atau sedang berurus niaga dalam pasaran komoditi fizikal atau derivatif dan mempunyai sebarang keraguan.

Jangan

- Membeli atau menjual sekuriti BHP (atau mana-mana syarikat lain) sama ada secara langsung, semasa anda mengetahui maklumat dalaman.
- Mengesyorkan atau mencadangkan orang lain berdagang dalam sekuriti BHP yang berkaitan (atau mana-mana syarikat lain yang mungkin terjejas), atau berurus niaga dalam pasaran kewangan dan komoditi fizikal yang mungkin terjejas, semasa anda memiliki maklumat dalaman.
- Dedahkan maklumat dalaman kepada sesiapa di luar BHP melainkan anda diberi kuasa untuk berbuat demikian.
- Bincangkan maklumat sulit di khalayak ramai atau tinggalkan maklumat sulit di tempat awam. Jika anda berkongsi maklumat dalaman secara tidak sengaja, hubungi Tadbir Urus Kumpulan, Etika dan Penyiasatan, Pematuhan atau Perundungan dengan segera.



Senario hipotetikal kami akan membantu anda memohon Kod Kami setiap hari. Imbas kod QR atau klik pada pautan di bawah



<https://www.bhp.com/our-code-scenario18>



A group of seven women in orange BHP mining uniforms standing in front of two large yellow Komatsu 930E Hercules mining trucks in a red dirt quarry. The women are smiling and posing for the camera. The trucks are massive, with one truck in the foreground labeled '6430' and another truck behind it labeled '930 E HERCULES'. The background shows a vast, open-pit mine site under a clear blue sky.

BHP